



Mastering Management Skills

Duration: 9 Days **Course Code: A-MSP1**

Overview:

Nederlands:

Het doel van deze Management & Vaardigheidstraining is managers van een organisatie de kennis en vaardigheden te bieden efficiënter en effectiever leiding te geven aan hun mensen. In het programma leren managers op een progressieve, nieuwe manier naar menselijk potentieel te kijken, met als resultaat toenemende effectiviteit en productiviteit.

Het trainingsprogramma is ontworpen voor managers en leidinggevendenden. Het programma spreekt velen aan, omdat het focust op praktische vaardigheden die in iedere managementomgeving toepasbaar zijn.

Het Management Vaardigheden trainingsprogramma is een achtdaagse workshop + een terugkomdag, verspreid over een periode van zes maanden.

English:

IT leadership, IT management skills and a focus on you and your talents form the foundation of this nine-day IT management course. The aim of this training is to provide IT managers in an organisation with the knowledge and skills they need to lead their people more efficiently and effectively. During the program, IT managers learn to see human potential in a progressive, new way, which results in improved effectiveness and productivity.

Target Audience:

Managers, leidinggevendenden en teamleiders. Iedereen die binnen een organisatie een coördinerende of leidinggevende functie ambieert. Managers, Leaders, Team Leaders Anyone who needs to professionally influence, lead or guide people

Objectives:

- | | |
|---|--|
| ■ Aan het einde van de workshop(s): | ■ Upon course completion, you will have.. |
| ■ Heeft u meer kennis en inzicht in uzelf, waar ligt uw kracht | ■ valuable insights in your own strenghts and weaknesses from a leadership perspective |
| ■ Heeft u ervaren dat anderen wezenlijk anders zijn | ■ experienced how others are different from you |
| ■ Heeft u ontdekt hoe u anderen kun motiveren en beïnvloeden | ■ discovered how you can motivate and influence other people |
| ■ Kunt u de samenwerking binnen uw team verbeteren | ■ tools to assemble your team is a smart, balanced way |
| ■ Heeft u kennis en inzicht in communicatiestijlen | ■ the ability to lead collaboration improvements in your team |
| ■ Heeft u uw presentatievaardigheden verbeterd | ■ improved your presentation skills |
| ■ Heeft u geleerd van en met andere leidinggevendenden deelnemers | ■ met with other ambitious leaders |
-

Prerequisites:

Er is geen vooropleiding vereist.

There are no pre-requisites for this course.

Content:

Het programma bestaat uit de volgende onderdelen:

- Helder Communiceren, 1 dag
- Actief Leiderschap, 2 dagen
- Coachend Leidinggeven, 1 dag
- Beïnvloeden en Overtuigen, 1 dag
- Het ontwikkelen van een Team, 1 dag
- Presentatievaardigheden, 1 dag
- Time Management, Prioriteiten leren stellen en managen, 1 dag

This program is built around these topics:

- Communicating for Clarity, 1 day
- Active Leadership, 2 days
- Coaching Fundamentals, 1 day
- Influence and Persuasion, 1 day
- Team Development, 1 day
- Presentation Skills, 1 day
- Time management: managing multiple priorities, 1 day

Additional Information:

Het programma wordt regelmatig bijgewerkt, zodat u praktische vaardigheden verwerft die u in een modern management kunt toepassen. Een constante factor is de unieke, gesegmenteerde, experimentele aanpak binnen het programma, waardoor managers hun nieuw verworven vaardigheden meteen in het project kunnen toepassen.

This program is updated often. This ensures that you have the latest insights in the world of leadership, so you can rest assured that you can apply these insights to your own benefit.

Further Information:

For More information, or to book your course, please call us on 0800/84.009

info@globalknowledge.be

www.globalknowledge.com/en-be/