SAP S/4HANA Conversion and SAP System

Durée: 5 Jours **Réf de cours: ADM328** **Méthodes d'apprentissage: Classe à distance**

Résumé:

The goal of this course is the preparing and performing of an SAP S/4HANA conversion of an SAP ECC system from a system administrator point of view. The course is also suitable for upgrades of SAP S/4HANA Server systems, SAP ECC systems, SAP BW systems, and other AS ABAP based SAP systems.
The procedure performed in this course contains typical error situations and also modification adjustments (SPDD and SPAU).

Classe à Distance - site Client

Cette formation peut être suivie à distance en synchrone depuis n'importe quel site pourvu d'une connexion internet (2 Mb/s en symétrique recommandés). Le programme (théorie et pratique) suit le même déroulé pédagogique qu'en présentiel. La solution technologique adoptée permet aux apprenants à distance de suivre les présentations faites au tableau, de voir et d'entendre l'instructeur et les participants en temps réel, mais également d'échanger avec eux.

Public visé:

System AdministratorTechnology Consultant

Pré-requis:

- Experience with the Software Update Manager (SUM)

Contenu:

- using the Maintenance Planner
- preparation activities and follow-up activities for an SAP S/4HANA conversion
- preparation activities and follow-up activities for an SAP system upgrade
- using the Software Update Manager (SUM)
- technical steps during an SAP S/4HANA conversion and an SAP system upgrade
- modification adjustment with SPDD and SPAU
- downtime optimization
- troubleshooting
- upgrade of an SAP system landscape
- principles of a Unicode conversion

Autres moyens pédagogiques et de suivi:

• Compétence du formateur : Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées et ont au minimum cinq ans d'expérience d'animation. Nos équipes ont validé à la fois leurs connaissances techniques (certifications le cas échéant) ainsi que leur compétence pédagogique.
• Suivi d'exécution : Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est signée par tous les participants et le formateur.
• En fin de formation, le participant est invité à s'auto-évaluer sur l'atteinte des objectifs énoncés, et à répondre à un questionnaire de satisfaction qui sera ensuite étudié par nos équipes pédagogiques en vue de maintenir et d'améliorer la qualité de nos prestations.

Délais d'inscription :

• Vous pouvez vous inscrire sur l'une de nos sessions planifiées en inter-entreprises jusqu'à 5 jours ouvrés avant le début de la formation sous réserve de disponibilité de places et de labs le cas échéant.
• Votre place sera confirmée à la réception d'un devis ou """"booking form""""" signé. Vous recevrez ensuite la convocation et les modalités d'accès en présentiel ou distanciel.
• Attention, si cette formation est éligible au Compte Personnel de Formation, vous devrez respecter un délai minimum et non négociable fixé à 11 jours ouvrés avant le début de la session pour vous inscrire via moncompteformation.gouv.fr.

Accueil des bénéficiaires :

• En cas de handicap : plus d'info sur globalknowledge.fr/handicap
• Le Règlement intérieur est disponible sur globalknowledge.fr/reglement