

AgileBA Foundation and Practitioner + Exam

Durée: 4 Jours Réf de cours: AGILEBA

Résumé:

This AgileBA® Foundation and Practitioner training and certification has been designed to give the Business Analyst the skills needed to successfully gather, analyse, validate and champion the requirements throughout an Agile project. It also gives context to the Agile Business Analyst role beyond the individual project, in relation to organisational mission and strategy, providing additional depth and guidance for business analysis in an Agile context.

The AgileBA syllabus and exams are based on the **AgileBA Handbook**, published by DSDM. The Handbook offers the first comprehensive set of guidance, framework and practices for the business analyst working on an Agile project. The Business Analyst is a critical role within an Agile project team and with more and more organisations adopting Agile approaches, we need to ensure those performing this crucial role have the necessary skills and expertise.

Developed by APMG in partnership with the Agile Business Consortium (FORMERLY DSDM Consortium), AgileBA® is a new guidance, training and certification scheme designed for business analysts working in an Agile environment.

AgileBA is a registered trademark of Agile Business Consortium Ltd. All rights reserved.

Public visé:

Professionals practising business analysts Agile team members who wish to become Agile Business Analysts Individuals wishing to understand business analysis – such as product owners and managers Business Analysts looking to cement their position as expert Agile Business Analysts.

Objectifs pédagogiques:

- Apply the underpinning philosophy, principles and processes of AgileBA in a project situation
- Describe and apply the Agile approach to managing and prioritising requirements
- Produce and evaluate the content of BA-produced products during an Agile project
- Identify and apply popular Agile techniques in a project situation, including MoSCoW prioritisation, iterative development and timeboxing
- Understand the roles and responsibilities within an Agile project and the different levels of empowerment with respect to requirements and the business case
- Understand the mechanisms for facilitation and support within an Agile project
- Understand how to test, estimate and evaluate benefits delivery in an Agile project
- Describe and apply the Agile approach to managing requirements.

Pré-requis:

■

Test et certification

AgileBA Foundation

- Multiple choice
- 50 questions per paper
- 25 marks required to pass (out of 50 available) – 50%
- 40 minute duration
- Closed-book.

AgileBA Practitioner

- Complex multiple choice
- 4 questions per paper with 20 marks available per questions
- 40 marks required to pass (out of 80 available) - 50%
- 2.5 hour duration
- Open-book (AgileBA Handbook only)

Contenu:

Day 1

- Introductions and domestics
- The role of a Business Analyst in an Agile World
- Agile Fundamentals and the Agile BA
- The Agile Business Case
- Exercises

Day 2

- Stakeholders in the agile Project
- Requirements and User Stories
- Prioritisation
- Workshops
- Exercises

Day 3

- Modelling
- Timeboxing and iterative Development
- Requirements Planning and Estimating Throughout the lifecycle
- The Requirements Lifecycle in an Agile Project
- Exercises
- Foundation Examination Preparation
- Foundation Examination

Foundation Examination Marking

Day 4

- Practitioner Examination Overview
- Practitioner Examination Preparation

Practitioner Examination

Méthodes pédagogiques :

AgileBA is a registered trademark of Agile Business Consortium Ltd. All rights reserved.

Autres moyens pédagogiques et de suivi:

- Compétence du formateur : Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées et ont au minimum cinq ans d'expérience d'animation. Nos équipes ont validé à la fois leurs connaissances techniques (certifications le cas échéant) ainsi que leur compétence pédagogique.
- Suivi d'exécution : Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est signée par tous les participants et le formateur.
- En fin de formation, le participant est invité à s'auto-évaluer sur l'atteinte des objectifs énoncés, et à répondre à un questionnaire de satisfaction qui sera ensuite étudié par nos équipes pédagogiques en vue de maintenir et d'améliorer la qualité de nos prestations.

Délais d'inscription :

- Vous pouvez vous inscrire sur l'une de nos sessions planifiées en inter-entreprises jusqu'à 5 jours ouvrés avant le début de la formation sous réserve de disponibilité de places et de labs le cas échéant.
- Votre place sera confirmée à la réception d'un devis ou "booking form" signé. Vous recevrez ensuite la convocation et les modalités d'accès en présentiel ou distanciel.
- Attention, si cette formation est éligible au Compte Personnel de Formation, vous devrez respecter un délai minimum et non négociable fixé à 11 jours ouvrés avant le début de la session pour vous inscrire via moncompteformation.gouv.fr.

Accueil des bénéficiaires :

- En cas de handicap : plus d'info sur globalknowledge.fr/handicap
- Le Règlement intérieur est disponible sur globalknowledge.fr/reglement