

## IBM z/OS : Administration efficace de RACF

**Durée: 4 Jours    Réf de cours: BE87G    Méthodes d'apprentissage: Classe à distance**

### Résumé:

Lors de cette formation de 4 jours, les participants découvrent les commandes RACF nécessaires à l'administration des utilisateurs, des groupes, des ensembles de données et des ressources générales, ainsi que toutes les options et fonctionnalités avancées de RACF. Ce contenu est lié à l'ERC 10.0.

Mise à jour : 26.01.2023

### Public visé:

Tout professionnel en charge de l'administration de la sécurité et souhaitant acquérir une connaissance approfondie de RACF.

Les utilisateurs z/OS inexpérimentés doivent suivre au préalable le cours [ES19G : Les bases de l'administration de RACF z/OS](#).

Les personnes qui doivent implémenter les fonctionnalités avancées de RACF doivent suivre les formations suivantes : [ES84G : IBM z/OS - Implémentation de la sécurité RACF pour CICS](#) [ES88G : Exploiter les fonctions avancées de IBM RACF](#)

### Objectifs pédagogiques:

- A l'issue de ce cours, vous serez capable de :
- Définir les besoins de sécurité du système
- Evaluation des fonctions et des options de RACF
- Définition des utilisateurs RACF
- Configuration d'une structure de groupe RACF
- Utilisation de RACF pour protéger les ressources
- Sélection des options permettant de personnaliser RACF
- Énumération des outils disponibles pour l'audit
- Compréhension de la manière dont la base de données RACF est définie et recommandation des options pour améliorer la performance

### Pré-requis:

Avant de suivre ce cours, vous devez :

- Connaître les fonctions du système, ainsi que la manière d'ouvrir une session avec l'option d'exploitation en temps partagé (TSO) et d'utiliser l'utilitaire Interactive System Productivity Facility (ISPF).
- Avoir suivi le cours [ES10G : Compétences fondamentales sur les systèmes IBM z/OS](#) ou [ES19G : Les bases de l'administration de RACF z/OS](#). Le cours ES19G présente ces connaissances préalables durant la première journée pour ainsi permettre aux participants de mieux se familiariser avec le composant RACF abordé ici.

### Après cette formation, nous vous conseillons le(s) module(s) suivant(s):

Toute personne qui prévoit mettre en œuvre les fonctionnalités évoluées de RACF devrait envisager de suivre le cours [ES88G - Exploiter les fonctions avancées de IBM RACF](#).

## Contenu:

Les sujets suivants sont traités pendant ce cours :

- Présentation de RACF
- Utilisateurs et groupes
- Protéger les ensembles de données du système
- Protéger les ressources générales
- Les options de RACF
- Instructions de sortie et utilitaires de RACF
- Auditer l'environnement RACF
- Protection des facilités systèmes de JES
- RACF et la gestion du stockage
- Les tables de la base de données RACF et les options de performance
- Classifications de sécurité

---

## Autres moyens pédagogiques et de suivi:

- Compétence du formateur : Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées et ont au minimum cinq ans d'expérience d'animation. Nos équipes ont validé à la fois leurs connaissances techniques (certifications le cas échéant) ainsi que leur compétence pédagogique.
- Suivi d'exécution : Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est signée par tous les participants et le formateur.
- Modalités d'évaluation : le participant est invité à s'auto-évaluer par rapport aux objectifs énoncés.
- Chaque participant, à l'issue de la formation, répond à un questionnaire de satisfaction qui est ensuite étudié par nos équipes pédagogiques en vue de maintenir et d'améliorer la qualité de nos prestations.

Délais d'inscription :

- Vous pouvez vous inscrire sur l'une de nos sessions planifiées en inter-entreprises jusqu'à 5 jours ouvrés avant le début de la formation sous réserve de disponibilité de places et de labs le cas échéant.
- Votre place sera confirmée à la réception d'un devis ou ""booking form"" signé. Vous recevrez ensuite la convocation et les modalités d'accès en présentiel ou distanciel.
- Attention, si vous utilisez votre Compte Personnel de Formation pour financer votre inscription, vous devrez respecter un délai minimum et non négociable fixé à 11 jours ouvrés.