

---

## IMS High Availability Large Database (HALDB)

**Durée: 1 Jour**    **Réf de cours: CM46G**

---

### Résumé:

Learn about the Information Management System (IMS) High Availability Large Database (HALDB). Examine how databases may be migrated to HALDB and the advantages of using HALDB.

---

### Public visé:

This is an intermediate course for IMS database administrators, who implement and manage HALDB.

---

### Objectifs pédagogiques:

- Define HALDB databases and their partitions
  - Migrate databases to the use of HALDB
  - Understand database administrator responsibilities in managing HALDB
  - Understand application design for HALDB
  - Develop procedures for the support and recovery of HALDB
- 

### Pré-requis:

You should complete:

- Physical Organization of Databases (CM220) or
- Physical Organization of Databases - Web (CMW22)
- or have equivalent work experience.

You should have:

- working knowledge of IMS full function databases
  - database administrator responsibilities for their support.
- 

### Contenu:

- |                       |                                   |  |
|-----------------------|-----------------------------------|--|
| ■ Overview            | ■ Database Commands               | ■ Application and Miscellaneous Considerations |
| ■ Database Structures | ■ Utilities                       | ■ HALDB Online Reorganization                  |
| ■ Definition          | ■ Database Creation and Migration | ■ Summary                                      |
| ■ Partition Selection | ■ Changing Databases              |  |
| ■ DBRC Support        | ■ Secondary Indexes               |  |
-

## Autres moyens pédagogiques et de suivi:

- Compétence du formateur : Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées et ont au minimum cinq ans d'expérience d'animation. Nos équipes ont validé à la fois leurs connaissances techniques (certifications le cas échéant) ainsi que leur compétence pédagogique.
- Suivi d'exécution : Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est signée par tous les participants et le formateur.
- Modalités d'évaluation : le participant est invité à s'auto-évaluer par rapport aux objectifs énoncés.
- Chaque participant, à l'issue de la formation, répond à un questionnaire de satisfaction qui est ensuite étudié par nos équipes pédagogiques en vue de maintenir et d'améliorer la qualité de nos prestations.

### Délais d'inscription :

- Vous pouvez vous inscrire sur l'une de nos sessions planifiées en inter-entreprises jusqu'à 5 jours ouvrés avant le début de la formation sous réserve de disponibilité de places et de labs le cas échéant.
- Votre place sera confirmée à la réception d'un devis ou "booking form" signé. Vous recevrez ensuite la convocation et les modalités d'accès en présentiel ou distanciel.
- Attention, si vous utilisez votre Compte Personnel de Formation pour financer votre inscription, vous devrez respecter un délai minimum et non négociable fixé à 11 jours ouvrés.