SAP Basic Customizing in SAP S/4HANA EWM

Durée: 5 Jours **Réf de cours: EWM110** **Méthodes d'apprentissage: Intra-entreprise & sur-mesure**

Résumé:

In this course you can define and set the mandatory configuration required to customize the implementation of SAP EWM. Instructor-led discussions and hands-on exercises will enable you to see the results of your configuration settings.

Company Events

These events can be delivered exclusively for your company at our locations or yours, specifically for your delegates and your needs. The Company Events can be tailored or standard course deliveries.

Public visé:

Application ConsultantProgram/Project ManagerSolution Architect

Objectifs pédagogiques:

- This course will prepare you to:
- Configure and use major features of SAP Extended Warehouse Management

Pré-requis:

Essential

- EWM100 Processes in SAP Extended Warehouse Management

Recommended

- None

Contenu:

SAP Extended Warehouse Management (SAP EWM) System Environment

- Outlining the Basics of SAP EWM

Integration

- Setting Up the Integration Between SAP ERP and SAP EWM and the Delivery Document Integration

Structural Elements and Master Data

- Creating Structural Elements, Storage Bins, and Work Centers in SAP EWM
- Transferring Master Data from SAP ERP to SAP EWM
- Creating Warehouse Product Master Data and Packaging Specifications

Warehouse Process Types

- Applying Warehouse Process Types

Goods Receipt

- Configuring Direct Putaway
- Applying Putaway Rules and Checking Capacities

Goods Issue

- Applying the Stock Removal Strategies
- Configuring Exception Handling and Combining Items in Waves

Storage Control

- Configuring Process-Oriented Storage Control and Understanding Layout-Oriented Storage Control

Warehouse Order Creation

- Creating Warehouse Orders

Posting Changes, Stock Transfers, and Replenishment

Physical Inventory

Slotting

Post Processing Framework

Autres moyens pédagogiques et de suivi:

• Compétence du formateur : Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées et ont au minimum cinq ans d'expérience d'animation. Nos équipes ont validé à la fois leurs connaissances techniques (certifications le cas échéant) ainsi que leur compétence pédagogique.
• Suivi d'exécution : Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est signée par tous les participants et le formateur.
• En fin de formation, le participant est invité à s'auto-évaluer sur l'atteinte des objectifs énoncés, et à répondre à un questionnaire de satisfaction qui sera ensuite étudié par nos équipes pédagogiques en vue de maintenir et d'améliorer la qualité de nos prestations.

Délais d'inscription :

• Vous pouvez vous inscrire sur l'une de nos sessions planifiées en inter-entreprises jusqu'à 5 jours ouvrés avant le début de la formation sous réserve de disponibilité de places et de labs le cas échéant.
• Votre place sera confirmée à la réception d'un devis ou """"booking form""""" signé. Vous recevrez ensuite la convocation et les modalités d'accès en présentiel ou distanciel.
• Attention, si cette formation est éligible au Compte Personnel de Formation, vous devrez respecter un délai minimum et non négociable fixé à 11 jours ouvrés avant le début de la session pour vous inscrire via moncompteformation.gouv.fr.

Accueil des bénéficiaires :

• En cas de handicap : plus d'info sur globalknowledge.fr/handicap
• Le Règlement intérieur est disponible sur globalknowledge.fr/reglement