

Configure IBM Case Manager Security (V5.3.2)

Durée: 1 Jour Réf de cours: F2920G Méthodes d'apprentissage: Classe à distance

Résumé:

Cette formation permet aux participants d'acquérir les compétences et connaissances nécessaires pour configurer la sécurité pour les environnements et les solutions IBM Case Manager. Ils travailleront avec des zones de projet, contrôleront l'accès aux cas et créeront des configurations de sécurité. Ils déploieront une solution dans un nouvel environnement et utiliseront un fichier de package de configuration de sécurité pour gérer la sécurité de la solution.

Cette formation aborde également la personnalisation des paramètres de sécurité à l'aide d'une définition de privilège personnalisée et l'utilisation des proxys de sécurité pour automatiser les changements de sécurité.

Public visé:

Cette formation s'adresse aux administrateurs système qui maintiennent des environnements IBM Case Manager et aux architectes de solutions qui doivent planifier les exigences de sécurité pour leurs solutions.

Objectifs pédagogiques:

- A l'issue de la formation, les participants seront capables de :
- Configurer la sécurité dans un environnement de développement IBM Case Manager
- Créer un fichier de package de configuration de la sécurité
- Exporter une solution et un fichier de package de configuration de sécurité vers un nouvel environnement
- Utiliser une configuration de sécurité pour appliquer les paramètres de sécurité dans un nouvel environnement
- Personnaliser les paramètres de sécurité

Pré-requis:

- Connaissance des concepts de Case Manager, tels que la gestion de cas, le cas, la solution, la tâche.
- Capacité à construire, valider, déployer et tester des solutions.
- ou Construire une solution IBM Case Manager V5.3.2 (en classe)(F2910G)
- ou Construire une solution IBM Case Manager V5.3.2 (à votre rythme)(F2919G)

Contenu:

Unité 1 - Aperçu du déploiement de la sécurité

- Décrire le processus de déploiement d'une configuration de sécurité
- Identifier les objectifs de sécurité pour chaque type d'environnement

Unité 2 - Travail avec des zones de projet

- Créer un domaine de projet
- Ajouter des utilisateurs à un domaine de projet

Unité 3 - Gestion de l'accès aux cas

- Décrire la sécurité des objets dans un magasin d'objets cibles
- Créer des rôles pour un cas
- Créer un panier d'entrée pour tous les travaux assignés
- Affecter des utilisateurs à des équipes de cas

Unité 4 - Création d'une configuration de sécurité

- Créer une configuration de sécurité
- Modifier les permissions de la configuration de sécurité
- Appliquer une configuration de sécurité à une solution

Unité 5 - Configuration de la sécurité du magasin d'objets cibles

- Organiser les utilisateurs et les groupes pour l'accès au magasin d'objets cible

Unité 6 - Configuration de la sécurité d'une solution déployée

- Emballer et exporter une solution
- Importer une solution dans un nouvel environnement
- Appliquer la configuration d'une solution

Unité 7 - Personnalisation d'une définition de privilège

- Créer une définition de privilège personnalisée
- Appliquer une définition de privilège personnalisée à une configuration de sécurité

Unité 8 - Utilisation des proxy de sécurité

- Décrire un scénario de proxy de sécurité
- Utiliser un proxy de sécurité pour modifier les permissions sur un dossier
- Décrire comment transférer une solution avec des proxy de sécurité vers un nouvel environnement

Unité 9 - Automatisation des changements de sécurité d'un cas

- Décrire un scénario d'automatisation des changements de sécurité
- Utiliser un workflow FileNet pour modifier les permissions sur un cas en utilisant un proxy de sécurité

Unité 10 - Configuration de sécurité supplémentaires

- Analyser des scénarios qui nécessitent des personnalisations de sécurité spécifiques

Méthodes pédagogiques :

Support de cours officiel IBM remis aux participants

Autres moyens pédagogiques et de suivi:

- Compétence du formateur : Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées et ont au minimum cinq ans d'expérience d'animation. Nos équipes ont validé à la fois leurs connaissances techniques (certifications le cas échéant) ainsi que leur compétence pédagogique.
- Suivi d'exécution : Une feuille d'emargement par demi-journée de présence est signée par tous les participants et le formateur.
- Modalités d'évaluation : le participant est invité à s'auto-évaluer par rapport aux objectifs énoncés.
- Chaque participant, à l'issue de la formation, répond à un questionnaire de satisfaction qui est ensuite étudié par nos équipes pédagogiques en vue de maintenir et d'améliorer la qualité de nos prestations.

Délais d'inscription :

- Vous pouvez vous inscrire sur l'une de nos sessions planifiées en inter-entreprises jusqu'à 5 jours ouvrés avant le début de la formation sous réserve de disponibilité de places et de labs le cas échéant.
- Votre place sera confirmée à la réception d'un devis ou ""booking form"" signé. Vous recevrez ensuite la convocation et les modalités d'accès en présentiel ou distanciel.
- Attention, si vous utilisez votre Compte Personnel de Formation pour financer votre inscription, vous devrez respecter un délai minimum et non négociable fixé à 11 jours ouvrés.