

## CompTIA Server+

Durée: 5 Jours    Réf de cours: G012    Version: SK0-005

### Résumé:

Cette formation CompTIA IT Server+ de 5 jours est conçue pour donner au professionnel de l'informatique toutes les compétences de base nécessaires pour prendre en charge les serveurs du réseau de l'entreprise.

La formation donne une expérience pratique de l'installation, de la configuration, du diagnostic et du dépannage du matériel serveur et des problèmes NOS.

Mise à jour : 27.02.2024

### Public visé:

Cette formation s'adresse aux techniciens informatiques ayant une formation technique pratique et souhaitant formaliser leurs connaissances et passer l'examen Server+. Technicien support serveur Administrateur serveur Technicien IT Administrateur de stockage

### Objectifs pédagogiques:

- À l'issue de la formation, les participants seront capables de :
  - Décrire les différents types de serveurs et identifier les composants matériels et logiciels utilisés dans les serveurs.
  - Installer des serveurs dans un environnement réseau.
  - Configurer les serveurs pour obtenir des performances optimales.
  - Mettre en œuvre des mesures de maintenance préventive pour maintenir les serveurs à des niveaux de performance acceptables.
- Mettre à niveau le matériel et les logiciels des serveurs.
- Discuter des questions environnementales liées au fonctionnement des serveurs.
- Dépanner les problèmes liés au matériel et aux logiciels des serveurs.
- Identifier et expliquer les concepts et techniques de reprise après sinistre.

### Pré-requis:

Les stagiaires doivent remplir les conditions préalables suivantes :

- Certification A+ : Matériel de base
- Certification A+ : Systèmes d'exploitation Certification Réseau+

### Test et certification

Recommandé comme préparation à l'examen( :

- CompTIA Server+ (SK0-005).

## Contenu:

### Introduction aux serveurs

- Étude des différents types de serveurs
- Identification du matériel des serveurs

### Identification des systèmes d'exploitation de réseau et autres logiciels

### Installation des serveurs

- Planification de l'installation des serveurs
- Ajout de matériel
- Vérification de l'installation
- Supports de transmission des données

### Configuration des serveurs

- Vérification et mise à jour des niveaux de BIOS et de microprogrammes
- Configuration du RAID
- Installation de systèmes d'exploitation réseau et d'autres logiciels
- Configuration des périphériques externes
- Installation des agents de surveillance du système et des outils de service

### Documentation du serveur

### Maintenance des serveurs

### Sauvegarde des données du serveur

- Analyse de base des serveurs et surveillance de leurs performances
- Définition des seuils SNMP
- Nettoyage du serveur
- Vérification du matériel
- Établissement d'une notification à distance

### Mise à niveau des composants du serveur

- Création et utilisation de listes de contrôle de mise à niveau
- Ajout et remplacement de matériel
- Mise à niveau du logiciel du serveur
- Exploration des problèmes environnementaux liés aux serveurs
- Évaluation de la sécurité physique des serveurs

### Évaluation de l'environnement de la salle de serveurs

### Dépannage des serveurs

- Examen des informations générales sur le dépannage
- Analyse du problème et de sa cause
- Utilisation d'un logiciel de diagnostic
- Identifier les goulots d'étranglement

### Explorer les concepts et les techniques de reprise après sinistre

- Assurer la redondance et la disponibilité
- Sauvegardes
- Création d'un plan de reprise après sinistre

## Méthodes pédagogiques :

Les participants réalisent un test d'évaluation des connaissances en amont et en aval de la formation pour valider les connaissances acquises pendant la formation.

Un support de cours officiel sera remis aux stagiaires

## Autres moyens pédagogiques et de suivi:

- Compétence du formateur : Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées et ont au minimum cinq ans d'expérience d'animation. Nos équipes ont validé à la fois leurs connaissances techniques (certifications le cas échéant) ainsi que leur compétence pédagogique.
- Suivi d'exécution : Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est signée par tous les participants et le formateur.
- En fin de formation, le participant est invité à s'auto-évaluer sur l'atteinte des objectifs énoncés, et à répondre à un questionnaire de satisfaction qui sera ensuite étudié par nos équipes pédagogiques en vue de maintenir et d'améliorer la qualité de nos prestations.

### Délais d'inscription :

- Vous pouvez vous inscrire sur l'une de nos sessions planifiées en inter-entreprises jusqu'à 5 jours ouvrés avant le début de la formation sous réserve de disponibilité de places et de labs le cas échéant.
- Votre place sera confirmée à la réception d'un devis ou ""booking form"" signé. Vous recevrez ensuite la convocation et les modalités d'accès en présentiel ou distanciel.
- Attention, si cette formation est éligible au Compte Personnel de Formation, vous devrez respecter un délai minimum et non négociable fixé à 11 jours ouvrés avant le début de la session pour vous inscrire via [moncompteformation.gouv.fr](http://moncompteformation.gouv.fr).

### Accueil des bénéficiaires :

- En cas de handicap : plus d'info sur [globalknowledge.fr/handicap](http://globalknowledge.fr/handicap)
- Le Règlement intérieur est disponible sur [globalknowledge.fr/reglement](http://globalknowledge.fr/reglement)