

Agile PSPO niveau 2 pour Products Owners

Durée: 2 Jours **Réf de cours: GKAGPSPO2** **Méthodes d'apprentissage: Intra-entreprise & sur-mesure**

Résumé:

Le Product Owner est la personne qui est en charge de la valeur du produit réalisé par l'équipe. Ce stage permettra de consolider votre compréhension du cadre Scrum et l'application de Scrum dans des situations complexes réelles. Il prépare également au passage de la certification **PSPO II** de Scrum.org qui est une certification de niveau plus avancée que **PSPO I**.
Mise à jour : 18.07.2024

Public visé:

Cette formation s'adresse aux : Product OwnerManagers Agile

Objectifs pédagogiques:

- A l'issue de la formation, les participants seront capables de :
 - Approfondir leur compréhension des principes Scrum
 - Maîtriser Scrum pour savoir le mettre en oeuvre dans des situations complexes
- Développer leurs compétences humaines et techniques pour mieux tenir le rôle de Product Owner
- Préparer et passer l'examen « PSPO II » de Scrum.org.

Pré-requis:

- Posséder de bonnes connaissances du cadre Scrum
 - Disposer d'une réelle expérience de mise en oeuvre de Scrum
 - Posséder la certification PSPO I
 - Niveau correct d'anglais écrit
- Avez-vous les compétences requises pour cette formation ?
[Testez vos connaissances !](#)
- GKAG05 - Le rôle du Responsable produit dans un projet Agile (Formation certifiante Product Owner)
 - GKAG05P - Préparation à la certification Agile Scrum Product Owner

Test et certification

■

Contenu:

Jour 1	La gestion du Product Backlog par le Product Owner	Mise à l'échelle de Scrum
Agile et Scrum	■ Contenu (types et caractéristiques des éléments) ■ Affinage du Product Backlog avec les Developers ■ Ecrire des user stories (théories et pratiques) ■ Outils pour prioriser le Product Backlog ■ Exemple : le story mapping ■ Exemple de gestion du Product Backlog dans un outil (JIRA)	■ Scrum de scrums ■ Nexus : ■ Le contexte et le cadre de travail ■ Les rôles ■ Les événements
■ Origine et Manifeste ■ Rappels sur le framework Scrum : ■ Théorie de Scrum (Processus empirique, valeurs, piliers) ■ Artefacts majeurs (Product Backlog, Definition of done, etc.) ■ Evénements ■ Rôles (Product owner, Developers, Scrum Master)		Préparation à l'examen « Professional Product Owner » PSPO II
Le Product Owner et la valeur	Jour 2	■ Conseils pour l'examen ■ Examen blanc avec correction commentée
■ Définir les éléments qui constituent la valeur du produit ■ Optimiser le ROI et le TCO ■ L'importance de la vision pour le Product Owner ■ Outils pour la vision ■ Notions de Minimum Viable Product et de Minimum Marketable features ■ Roadmap produit ■ Gérer la dette technique : ■ L'identifier ■ Techniques de remboursement de la dette technique	Le Product Owner et le Plan de release	
	■ Estimation et vélocité : ■ Les techniques d'estimations (points et autres unités) ■ Quand quoi estimer ? ■ Planification des releases (cône d'incertitude) ■ Gérer le contenu des releases dans le Product Backlog ■ Suivi de l'avancement et transparence ■ Indicateurs de mesure de la valeur produite	

Méthodes pédagogiques :

Exposé théorique, pratique et participatif, dispensé en français, alternant : Présentation théorique Discussion autour des cas organisationnels des participants Mise en pratique par des ateliers Examens blancs avec réponses Sont fournis aux stagiaires : Support présenté par un instructeur certifié, accès en ligne Examens blancs en anglais Scrum Guide (en français ou en anglais) NEXUS Guide (en français ou en anglais) Le formateur adaptera le contenu de chaque journée au rythme d'apprentissage du groupe.

Autres moyens pédagogiques et de suivi:

- Compétence du formateur : Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées et ont au minimum cinq ans d'expérience d'animation. Nos équipes ont validé à la fois leurs connaissances techniques (certifications le cas échéant) ainsi que leur compétence pédagogique.
- Suivi d'exécution : Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est signée par tous les participants et le formateur.
- En fin de formation, le participant est invité à s'auto-évaluer sur l'atteinte des objectifs énoncés, et à répondre à un questionnaire de satisfaction qui sera ensuite étudié par nos équipes pédagogiques en vue de maintenir et d'améliorer la qualité de nos prestations.

Délais d'inscription :

- Vous pouvez vous inscrire sur l'une de nos sessions planifiées en inter-entreprises jusqu'à 5 jours ouvrés avant le début de la formation sous réserve de disponibilité de places et de labs le cas échéant.
- Votre place sera confirmée à la réception d'un devis ou "booking form" signé. Vous recevrez ensuite la convocation et les modalités d'accès en présentiel ou distanciel.
- Attention, si cette formation est éligible au Compte Personnel de Formation, vous devrez respecter un délai minimum et non négociable fixé à 11 jours ouvrés avant le début de la session pour vous inscrire via moncompteformation.gouv.fr.

Accueil des bénéficiaires :

- En cas de handicap : plus d'info sur globalknowledge.fr/handicap
- Le Règlement intérieur est disponible sur globalknowledge.fr/reglement