

Analyser et visualiser les données dans Looker

Durée: 1 Jour Réf de cours: GO9090

Résumé:

Dans ce cours, vous apprendrez à effectuer le type d'exploration et d'analyse de données dans Looker qui était auparavant principalement réalisé par des développeurs ou des analystes SQL.

Vous apprendrez à tirer parti de la plateforme d'analyse moderne de Looker pour trouver et explorer du contenu pertinent dans l'instance Looker de votre organisation.

Vous découvrirez également comment poser des questions à vos données, créer de nouvelles métriques si nécessaire, et construire et partager des visualisations et des tableaux de bord pour faciliter la prise de décision basée sur les données.

Mise à jour 12/02/2026

Public visé:

- Utilisateurs métier qui ont besoin d'extraire des informations à partir des données
 - Analystes de données responsables de l'analyse et de la visualisation des données au sein de leurs organisations.
-

Objectifs pédagogiques:

- | | |
|--|--|
| ■ A l'issue de la formation, les participants seront capables de : | ■ Utiliser les tableaux de bord pour de multiples visualisations et les boards pour organiser le contenu de Looker. |
| ■ Définir Looker et les capacités qu'il offre pour travailler avec les données. | ■ Créer des métriques avancées en pivotant les données de Looker et en écrivant des calculs de table et de décalage. |
| ■ Utiliser les dimensions, les mesures et les filtres pour analyser et visualiser les données. | ■ Créer des visualisations à l'aide de Looks et de tableaux de bord, et partager le contenu de Looker avec d'autres. |
-

Pré-requis:



Test et certification



Après cette formation, nous vous conseillons le(s) module(s) suivant(s):

- GO7077 Développer des modèles de données avec LookML
-

Contenu:

La plateforme Looker

- Définir la proposition de valeur de la plateforme Looker.
- Expliquer le rôle de Looker dans le processus d'analyse de données.
- Décrire les principaux composants de l'interface utilisateur de Looker.
- Interpréter la structure hiérarchique des dossiers de Looker pour le contenu.
- Discuter des différents emplacements de contenu au sein de la plateforme Looker.

Blocs de construction de l'analyse de données

- Définir l'objectif d'une dimension et d'une mesure dans Looker.
- Identifier où les utilisateurs finaux travaillent avec les dimensions, les mesures et les filtres.
- Expliquer comment les dimensions, les mesures et les filtres contribuent au processus plus large d'analyse de données dans Looker.
- Identifier à quel actif une dimension correspond dans votre base de données.
- Identifier à quelles fonctions SQL une mesure peut correspondre.
- Expliquer comment filtrer par une dimension.

Travailler avec le contenu Looker

- Expliquer comment filtrer au sein d'un Look et d'un tableau de bord.
- Identifier où les utilisateurs peuvent travailler avec les tableaux de bord et les boards, et filtrer au sein des Looks et des tableaux de bord.
- Expliquer comment les tableaux de bord, les boards et le filtrage peuvent contribuer au processus d'analyse de données.
- Définir l'objectif d'un tableau de bord.
- Expliquer ce qu'est un board dans Looker.
- Détailler le processus de création d'un board.
- Détailler le processus pour épingler des Looks et des tableaux de bord à un board

Personnalisation des explorations

- Expliquer le processus de pivotement des données.
- Identifier où les utilisateurs peuvent pivoter des données, écrire des calculs de table et des calculs de décalage.
- Identifier les situations à considérer pour pivoter des données et écrire un nouveau calcul de table.
- Expliquer comment le pivotement des données, l'écriture de calculs de table et l'écriture de calculs de décalage peuvent contribuer au processus d'analyse de données.
- Différencier un calcul de table d'un calcul de décalage.
- Discuter des différents types de calculs de table.
- Détailler le processus pour écrire des calculs de table et des calculs de décalage

Création de nouveaux contenus Looker

- Expliquer comment créer un nouveau Look et un nouveau tableau de bord dans Looker.
- Identifier où les utilisateurs peuvent créer de nouveaux Looks et tableaux de bord.

Partage des données Looker avec d'autres

- Lister les options pour partager des Looks et des tableaux de bord une seule fois ou selon un calendrier régulier.
- Identifier où les utilisateurs peuvent envoyer ou planifier des Looks et des tableaux de bord, et configurer des alertes de tableau de bord au niveau de la tuile.
- Expliquer comment configurer un Look ou un tableau de bord partagé ou planifié.
- Discuter de la manière de choisir les options appropriées pour une situation ou un cas d'affaires donné.
- Identifier les options pour planifier une alerte de tableau de bord au niveau de la tuile.

Méthodes pédagogiques :

Un support de cours officiel sera fourni aux participants.

Autres moyens pédagogiques et de suivi:

- Compétence du formateur : Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées et ont au minimum cinq ans d'expérience d'animation. Nos équipes ont validé à la fois leurs connaissances techniques (certifications le cas échéant) ainsi que leur compétence pédagogique.
- Suivi d'exécution : Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est signée par tous les participants et le formateur.
- En fin de formation, le participant est invité à s'auto-évaluer sur l'atteinte des objectifs énoncés, et à répondre à un questionnaire de satisfaction qui sera ensuite étudié par nos équipes pédagogiques en vue de maintenir et d'améliorer la qualité de nos prestations.

Délais d'inscription :

- Vous pouvez vous inscrire sur l'une de nos sessions planifiées en inter-entreprises jusqu'à 5 jours ouvrés avant le début de la formation sous réserve de disponibilité de places et de labs le cas échéant.
- Votre place sera confirmée à la réception d'un devis ou "booking form" signé. Vous recevrez ensuite la convocation et les modalités d'accès en présentiel ou distanciel.
- Attention, si cette formation est éligible au Compte Personnel de Formation, vous devrez respecter un délai minimum et non négociable fixé à 11 jours ouvrés avant le début de la session pour vous inscrire via moncompteformation.gouv.fr.