

Funds Management Processes and Organization in SAP S/4HANA Cloud Private Edition, Public Sector

Durée: 3 Jours **Réf de cours: IPS910** **Méthodes d'apprentissage: Virtual Learning**

Résumé:

Ce cours se concentre sur les données de bases nécessaires et les processus commerciaux de budgétisation, d'intégration et de clôture de fin d'année dans SAP S/4HANA Cloud Private Edition.

Updated August 2026

Public visé:

- Architecte
- Utilisateur métier
- Consultant

Objectifs pédagogiques:

- A l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de :
 - Utiliser les processus de gestion des fonds comme meilleure pratique de SAP.

Pré-requis:

- Les participants doivent avoir une compréhension de base des processus de gestion financière du secteur public et une connaissance générale des concepts de SAP S/4HANA. Une familiarité avec la budgétisation, la gestion des fonds et les principes de la comptabilité financière est recommandée. Si vous le souhaitez, je peux : Traduire un autre texte Ajuster le niveau de langage (plus formel ou plus simple)

Test et certification

None

Après cette formation, nous vous conseillons le(s) module(s) suivant(s):

Les formations suivantes sont recommandées pour poursuivre l'apprentissage et le développement :

- S4IRT – Overview of Functions in SAP S/4HANA Retail

Contenu:

Introduction	Execution du Budget	Caisse
Données de base	Intégration	Clôture de fin d'année
■ Centre de fonds et poste d'engagement	■ Contrôle de disponibilité	
■ Fonds, domaine fonctionnel, programme financé	■ Fonds affectés, éligibilité à la couverture, intégration avec d'autres modules, mise à jour des paiements en ligne	Reporting
Gestion du Budget	Mises à jour	

Méthodes pédagogiques :

Cours basé sur la version:
- SAP S/4HANA Cloud 2023

Autres moyens pédagogiques et de suivi:

- Compétence du formateur : Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées et ont au minimum cinq ans d'expérience d'animation. Nos équipes ont validé à la fois leurs connaissances techniques (certifications le cas échéant) ainsi que leur compétence pédagogique.
- Suivi d'exécution : Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est signée par tous les participants et le formateur.
- En fin de formation, le participant est invité à s'auto-évaluer sur l'atteinte des objectifs énoncés, et à répondre à un questionnaire de satisfaction qui sera ensuite étudié par nos équipes pédagogiques en vue de maintenir et d'améliorer la qualité de nos prestations.

Délais d'inscription :

- Vous pouvez vous inscrire sur l'une de nos sessions planifiées en inter-entreprises jusqu'à 5 jours ouvrés avant le début de la formation sous réserve de disponibilité de places et de labs le cas échéant.
- Votre place sera confirmée à la réception d'un devis ou "booking form" signé. Vous recevrez ensuite la convocation et les modalités d'accès en présentiel ou distanciel.
- Attention, si cette formation est éligible au Compte Personnel de Formation, vous devrez respecter un délai minimum et non négociable fixé à 11 jours ouvrés avant le début de la session pour vous inscrire via moncompteformation.gouv.fr.

Accueil des bénéficiaires :

- En cas de handicap : plus d'info sur globalknowledge.fr/handicap
- Le Règlement intérieur est disponible sur globalknowledge.fr/reglement