

ISO/CEI 27035 Lead Incident Manager

Durée: 5 Jours Réf de cours: IS27035LI

Résumé:

La formation ISO/CEI 27035 Lead Incident Manager vous permettra d'acquérir l'expertise nécessaire pour accompagner une organisation lors de la mise en œuvre d'un plan de gestion des incidents de sécurité de l'information selon la norme ISO/CEI 27035. Durant cette formation, vous acquerrez une connaissance approfondie sur le modèle de processus permettant de concevoir et de développer un plan de gestion des incidents des organisations. La compatibilité de cette formation avec l'ISO/CEI 27035 prend également en charge l'ISO/CEI 27001 en offrant des lignes directrices pour la gestion des incidents de sécurité de l'information.

Lors du dernier jour, vous passerez l'examen de certification pour viser le titre de « PECB Certified ISO/CEI 27035 Lead Incident Manager ». En étant titulaire d'une certification Lead Incident Manager de PECB, vous démontrerez que vous disposez des connaissances pratiques et des compétences professionnelles nécessaires pour soutenir et diriger une équipe dans la gestion des incidents de sécurité de l'information.

Public visé:

Gestionnaires des incidents de sécurité de l'information
Responsables des TIC
Auditeurs des technologies de l'information
Responsables souhaitant mettre en place une équipe de réponse aux incidents
Responsables souhaitant apprendre davantage sur le fonctionnement efficace d'une équipe de réponse aux incidents
Responsables des risques liés à la sécurité de l'information
Administrateurs professionnels des systèmes informatiques
Administrateurs professionnels de réseau informatique
Membres de l'équipe de réponse aux incidents
Personnes responsables de la sécurité de l'information au sein d'une organisation

Objectifs pédagogiques:

- Maîtriser les concepts, les approches, les méthodes, les outils et les techniques qui permettent une gestion efficace des incidents de sécurité de l'information selon l'ISO/CEI 27035
- Acquérir les compétences pour conseiller de manière efficace les organismes en matière de meilleures pratiques de gestion de sécurité de l'information
- Connaître la corrélation entre la norme ISO/CEI 27035 et les autres normes et cadres réglementaires
- Comprendre l'importance d'adopter des procédures et des politiques bien structurées pour les processus de gestion des incidents
- Acquérir l'expertise nécessaire pour accompagner une organisation durant la mise en œuvre, la gestion et la tenue à jour d'un plan d'intervention en cas d'incident de la sécurité de l'information
- Développer l'expertise nécessaire pour gérer une équipe efficace de réponse aux incidents

Pré-requis:

Une compréhension fondamentale de l'ISO / CEI 27035 et des connaissances approfondies sur la sécurité de l'information.

Test et certification

L'examen « PECB Certified ISO/CEI 27035 Lead Incident Manager » remplit les exigences relatives au programme d'examen et de certification de PECB.

Un voucher sera remis à chaque participant en début de session afin qu'il puisse planifier le passage de l'examen en ligne selon les créneaux disponibles. (Sous réserve que l'ensemble des participants de la session aient créé leur compte PECB.)

En cas d'échec à l'examen, le candidat peut le repasser dans les 12 mois qui suivent sans frais supplémentaires.

Contenu:

Introduction aux concepts relatifs à la gestion des incidents de sécurité de l'information, tels que définis par l'ISO/CEI 27035

- Objectifs et structure de la formation
- Cadres normatifs et réglementaires
- Gestion des incidents liés à la sécurité de l'information
- Processus de base de la norme ISO/CEI 27035
- Principes fondamentaux de la sécurité de l'information
- Corrélation avec la continuité des activités
- Questions légales et déontologiques

Conception et préparation d'un plan de gestion des incidents de sécurité de l'information

- Lancement d'un processus de gestion des incidents de sécurité de l'information
- Compréhension de l'organisation et clarification des objectifs de la gestion des incidents de sécurité de l'information
- Planifier et préparer
- Rôles et fonctions
- Politiques et procédures

Lancement d'un processus de gestion des incidents et traitement des incidents de sécurité de l'information

- Planification de la communication
- Premières étapes de la mise en œuvre
- Mise en place des éléments de support
- Détection et rapport
- Évaluation et décisions
- Réponses
- Leçons apprises
- Transition aux opérations

Suivi et amélioration continue du plan de gestion des incidents liés à la sécurité de l'information

- Analyse supplémentaire
- Analyse des leçons apprises
- Mesures correctives
- Compétence et évaluation des gestionnaires d'incidents

Entraînement au passage de l'examen de certification

L'examen couvre les domaines de compétences suivants :

- Principes et concepts fondamentaux relatifs à la gestion des incidents liés à la sécurité de l'information
- Meilleures pratiques de la gestion des incidents liés à la sécurité de l'information selon la norme
- Conception et développement d'un processus de gestion des incidents organisationnels
- Préparation aux incidents de sécurité de l'information et mise en œuvre d'un plan de gestion
- Lancement du processus de gestion des incidents et traitements liés à la sécurité de l'information
- Surveillance et mesure de la performance
- Améliorer les processus et les activités de gestion des incidents

Un voucher sera remis à chaque participant en début de session afin qu'il puisse planifier le passage de l'examen en ligne selon les créneaux disponibles. (Sous réserve que l'ensemble des participants de la session aient créé leur compte PECB.)

Méthodes pédagogiques :

Cette formation est basée à la fois sur la théorie et sur les bonnes pratiques utilisées pour la mise en œuvre d'un plan de gestion des incidents liés à la sécurité de l'information. Les cours magistraux sont illustrés par des exemples basés sur une étude de cas. Les exercices pratiques sont basés sur une étude de cas qui inclut des jeux de rôle et des présentations orales. Les tests pratiques sont similaires à l'examen de certification.

Les documents sont accessibles au format électronique via le lecteur Kate (<https://pecb.com/kate/>) et mis à disposition lors de l'examen.

Notez que la création préalable d'un compte personnel sur le site de PECB est nécessaire non seulement pour suivre la formation, mais également pour créer son profil d'examen en ligne et programmer une session.

Autres moyens pédagogiques et de suivi:

- Compétence du formateur : Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées et ont au minimum cinq ans d'expérience d'animation. Nos équipes ont validé à la fois leurs connaissances techniques (certifications le cas échéant) ainsi que leur compétence pédagogique.
- Suivi d'exécution : Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est signée par tous les participants et le formateur.
- Modalités d'évaluation : le participant est invité à s'auto-évaluer par rapport aux objectifs énoncés.
- Chaque participant, à l'issue de la formation, répond à un questionnaire de satisfaction qui est ensuite étudié par nos équipes pédagogiques en vue de maintenir et d'améliorer la qualité de nos prestations.

Délais d'inscription :

• Vous pouvez vous inscrire sur l'une de nos sessions planifiées en inter-entreprises jusqu'à 5 jours ouvrés avant le début de la formation sous réserve de disponibilité de places et de labs le cas échéant.