

ISO/IEC 27001:2022 Sécurité de l'information : Lead Auditor (PECB certified) + exam

Durée: 5 Jours Réf de cours: ISO27001LA

Résumé:

Cette formation intensive permet aux participants de développer l'expertise requise pour l'audit d'un Système de Management de la Sécurité de l'Information (SMSI) et la gestion d'une équipe d'auditeurs via l'application de principes, procédures et techniques d'audit généralement reconnues. Pendant cette formation, le participant acquiert les aptitudes et compétences requises pour planifier et réaliser des audits internes et externes de manière efficace et conformes au processus de certification des normes ISO 19011 et ISO 17021-1.

Grâce aux exercices pratiques, le participant développe les aptitudes (maîtrise des techniques d'audit) et compétences (gestion des équipes et du programme d'audit, communication avec les clients, résolution de conflits, etc.) nécessaires pour conduire efficacement un audit.

Mise à jour : 25.05.2023

Public visé:

Cette formation s'adresse aux : Auditeurs internes Auditeurs souhaitant réaliser et diriger des audits de certification de Systèmes de Management de la Sécurité de l'Information (SMSI) Chefs de projets ou consultants souhaitant maîtriser le processus d'audit de Système de Management de la Sécurité de l'Information Responsables et cadres supérieurs en charge de la gouvernance des TI d'une organisation et de la gestion de ses risques Membres d'une équipe de sécurité de l'information · Conseillers experts en technologies de l'information Experts techniques souhaitant se préparer à une mission en sécurité de l'information

Objectifs pédagogiques:

- **A l'issue de la formation, les participants seront capables :**
- Acquérir une compréhension globale des concepts, approches, méthodes et techniques utilisés pour la mise en œuvre et la gestion efficace d'un SMSI
- Comprendre la corrélation entre ISO/IEC 27001, ISO/IEC 27002 ainsi qu'avec d'autres normes et cadres réglementaires
- Comprendre le fonctionnement d'un système de management de la sécurité de l'information et ses processus basés sur ISO/IEC 27001
- Apprendre à interpréter et à mettre en œuvre les exigences de la norme ISO 27001 dans le contexte spécifique d'un organisme
- Acquérir les connaissances nécessaires pour soutenir une organisation dans la planification, la mise en œuvre, la gestion, la surveillance et le maintien efficaces d'un SMSI

Pré-requis:

Avoir des connaissances basiques sur la sécurité de l'information et sur l'Audit (non obligatoire).

- ISO27001F - ISO/IEC 27001 Foundation

Test et certification

L'examen «Certified ISO/IEC 27001 Lead Auditor» est disponible en plusieurs langues (la liste complète des langues proposées peut être consultée dans le formulaire d'inscription à l'examen)

Examen de certification

L'examen «Certified ISO/IEC 27001 Lead Auditor» remplit les exigences du programme de certification PECB (ECP - Examination and Certification Program). L'examen couvre les domaines de compétence suivants :

- Domaine 1 : Principes et concepts fondamentaux d'un système de management de sécurité de l'information (SMSI)
 - Domaine 2 : Système de Management de la Sécurité de l'Information (SMSI)
 - Domaine 3 : Concepts et principes fondamentaux d'audit
 - Domaine 4 : Préparation d'un audit ISO/IEC 27001
 - Domaine 5 : Réalisation d'un audit ISO/IEC 27001
 - Domaine 6 : Clôturer un audit ISO/IEC 27001
 - Domaine 7 : Gérer un programme d'audit ISO/IEC 27001
- Durée : 3 heures

Un voucher sera remis à chaque participant en début de session* afin qu'il puisse planifier le passage de l'examen en ligne selon les créneaux disponibles à l'issue de la formation.

*Sous réserve que l'ensemble des participants de la session aient créé leur compte PECB.

Après cette formation, nous vous conseillons le(s) module(s) suivant(s):

- ISO27001LI - ISO/IEC 27001:2022 Sécurité de l'information : Lead Implementer (PECB certified) + exam

Contenu:

Introduction au Système de Management de la Sécurité de l'Information (SMSI) tel que défini par l'ISO 27001

- Objectifs et structure de la formation
- Normes et cadres réglementaires
- Processus de certification
- Concepts et principes fondamentaux de la sécurité de l'information
- Système de management de la sécurité de l'information (SMSI)

Principes d'audit, préparation et initiation d'un audit

- Principes et concepts fondamentaux de l'audit
- Impact des tendances et de la technologie sur l'audit
- Audit fondé sur des preuves et sur le risque
- Initiation du processus d'audit
- Etape 1 de l'audit

Activités d'audit sur site

- Préparation à l'étape 2 de l'audit
- Etape 2 de l'audit
- Communication durant l'audit
- Procédures d'audit
- Création de plans de test d'audit

Clôture de l'audit

- Rédaction des constatations d'audit et des rapports de non-conformité
- Documentation d'audit et revue de qualité
- Clôture de l'audit
- Evaluation des plans d'action par l'auditeur
- Après l'audit initial
- Management d'un programme d'audit interne
- Clôture de la formation

Méthodes pédagogiques :

Support de cours en français - accrédité par l'ANSSI - remis aux participants.

Les participants réalisent un test d'évaluation des connaissances en amont et en aval de la formation pour valider les connaissances acquises pendant la formation.

Les documents sont accessibles au format électronique via le lecteur Kate (<https://pecb.com/kate/>) et mis à disposition lors de l'examen. Notez que la création préalable d'un compte personnel sur le site de PECB est nécessaire non seulement pour suivre la formation, mais également pour créer son profil d'examen en ligne et programmer une session.

Autres moyens pédagogiques et de suivi:

- Compétence du formateur : Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées et ont au minimum cinq ans d'expérience d'animation. Nos équipes ont validé à la fois leurs connaissances techniques (certifications le cas échéant) ainsi que leur compétence pédagogique.
- Suivi d'exécution : Une feuille d'embarquement par demi-journée de présence est signée par tous les participants et le formateur.
- En fin de formation, le participant est invité à s'auto-évaluer sur l'atteinte des objectifs énoncés, et à répondre à un questionnaire de satisfaction qui sera ensuite étudié par nos équipes pédagogiques en vue de maintenir et d'améliorer la qualité de nos prestations.

Délais d'inscription :

- Vous pouvez vous inscrire sur l'une de nos sessions planifiées en inter-entreprises jusqu'à 5 jours ouvrés avant le début de la formation sous réserve de disponibilité de places et de labs le cas échéant.
- Votre place sera confirmée à la réception d'un devis ou "booking form" signé. Vous recevrez ensuite la convocation et les modalités d'accès en présentiel ou distanciel.
- Attention, si cette formation est éligible au Compte Personnel de Formation, vous devrez respecter un délai minimum et non négociable fixé à 11 jours ouvrés avant le début de la session pour vous inscrire via moncompteformation.gouv.fr.

Accueil des bénéficiaires :