

## Lean Robotic Process Automation (RPA)

Durée: 2 Jours    Réf de cours: LRPA

### Résumé:

Cette formation permet aux participants d'acquérir les compétences et connaissances nécessaires sur la démarche Lean RPA (Robotic Process Automation) et la méthodologie Lean appliquée à un projet RPA. Un cas d'usage sera déroulé sur les deux jours.

Pédagogie active et ludique (70% pratique et 30% théorie) : Un cas utilisateur, des vidéos, des exercices en sous-groupe ...

### Public visé:

Cette formation s'adresse aux coordinateurs et managers métiers, chefs de projets, et toute personne impliquée dans la maîtrise d'ouvrage souhaitant déployer un projet RPA.

### Objectifs pédagogiques:

- A l'issue de la formation, les participants seront capables de :
  - Expliquer les utilisations et les limites d'un projet RPA
- Décrire la démarche du Lean RPA
  - Appliquer le Lean RPA sur un cas d'usage

### Pré-requis:

Aucun

### Contenu:

Le Lean Robotic Process Automation : je découvre

- Introduction au Lean Thinking et à la RPA
- Exemple d'une application RPA
- Différents types d'automatisation
- The Voice Of the Customer (VOC)
- Présentation globale de la méthodologie et conduite du changement / gestion des parties prenantes
- Présentation du cas pratique
- Lise des irritants identifiés

Le Lean Robotic Process Automation : je pose les bases

- Phase 1 : Réalisation du business case
- Présélection : inéligibilité/éligibilité
- Outils de priorisation
- Sélection : Calcul du ROI et Payback
- SIPOC

La Robotic Process Automation : je mets en œuvre

- Phase 1 : Suite
- Production de la charte projet
- Kick off
- Présentation des « Gate Reviews »
- Phase 2 : Gestion de la réalisation
- Premier déploiement
- Cas du POC
- Spécification fonctionnelle
- Démonstration d'un développement RPA
- Généralisation du déploiement
- Organisation du support technique et fonctionnel
- Gestion des évolutions

### Méthodes pédagogiques :

Un accès au support de cours électronique sera remis aux participants.

---

## Autres moyens pédagogiques et de suivi:

- Compétence du formateur : Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées et ont au minimum cinq ans d'expérience d'animation. Nos équipes ont validé à la fois leurs connaissances techniques (certifications le cas échéant) ainsi que leur compétence pédagogique.
- Suivi d'exécution : Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est signée par tous les participants et le formateur.
- Modalités d'évaluation : le participant est invité à s'auto-évaluer par rapport aux objectifs énoncés.
- Chaque participant, à l'issue de la formation, répond à un questionnaire de satisfaction qui est ensuite étudié par nos équipes pédagogiques en vue de maintenir et d'améliorer la qualité de nos prestations.

### Délais d'inscription :

- Vous pouvez vous inscrire sur l'une de nos sessions planifiées en inter-entreprises jusqu'à 5 jours ouvrés avant le début de la formation sous réserve de disponibilité de places et de labs le cas échéant.
- Votre place sera confirmée à la réception d'un devis ou ""booking form"" signé. Vous recevrez ensuite la convocation et les modalités d'accès en présentiel ou distanciel.
- Attention, si vous utilisez votre Compte Personnel de Formation pour financer votre inscription, vous devrez respecter un délai minimum et non négociable fixé à 11 jours ouvrés.