

Introduction to finance in Dynamics 365

Durée: 1 Jour **Réf de cours: M-AB6002**

Résumé:

Gain a solid foundation in Microsoft Dynamics 365 Finance, including ERP basics, navigation, security, and shared features. Explore advanced tools like Copilot automation, AI forecasting, and intelligent collections. Hands-on labs cover financial reporting, budgeting, AP/AR, and integration with Microsoft 365 and Power Platform. Learn to optimize operations through business events, electronic reporting, and personalization for better decision-making.

Updated Jan2026

Public visé:

This course is designed for finance professionals, business users, and ERP beginners who want to learn the fundamentals of Microsoft Dynamics 365 Finance. Ideal for those with little to no prior experience, it focuses on building foundational skills for managing core financial processes and system navigation.

Pré-requis:

Participants are recommended to have a basic understanding of business finance concepts and familiarity with Microsoft Dynamics 365 or similar business applications before attending this course

Test et certification

None

Après cette formation, nous vous conseillons le(s) module(s) suivant(s):

None

Contenu:

Module 1: Introduction to finance in Dynamics 365

- Describe Dynamics 365 finance and operations apps
- Describe reporting and integration capabilities in Dynamics 365 finance and operations apps
- Describe shared features in Dynamics 365 finance and operations apps
- Describe Dynamics 365 Finance core capabilities
- Describe general ledger and cash and bank management processes in Dynamics 365 Finance
- Describe accounts payables and receivables in Dynamics 365 Finance
- Describe expense tracking, asset control, and budgeting processes in Dynamics 365 Finance

Autres moyens pédagogiques et de suivi:

- Compétence du formateur : Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées et ont au minimum cinq ans d'expérience d'animation. Nos équipes ont validé à la fois leurs connaissances techniques (certifications le cas échéant) ainsi que leur compétence pédagogique.
- Suivi d'exécution : Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est signée par tous les participants et le formateur.
- En fin de formation, le participant est invité à s'auto-évaluer sur l'atteinte des objectifs énoncés, et à répondre à un questionnaire de satisfaction qui sera ensuite étudié par nos équipes pédagogiques en vue de maintenir et d'améliorer la qualité de nos prestations.

Délais d'inscription :

- Vous pouvez vous inscrire sur l'une de nos sessions planifiées en inter-entreprises jusqu'à 5 jours ouvrés avant le début de la formation sous réserve de disponibilité de places et de labs le cas échéant.
- Votre place sera confirmée à la réception d'un devis ou "booking form" signé. Vous recevrez ensuite la convocation et les modalités d'accès en présentiel ou distanciel.
- Attention, si cette formation est éligible au Compte Personnel de Formation, vous devrez respecter un délai minimum et non négociable fixé à 11 jours ouvrés avant le début de la session pour vous inscrire via moncompteformation.gouv.fr.

Accueil des bénéficiaires :

- En cas de handicap : plus d'info sur globalknowledge.fr/handicap
- Le Règlement intérieur est disponible sur globalknowledge.fr/reglement