

Migrate SQL Server workload to Azure SQL

Durée: 1 Jour Réf de cours: M-DP3001

Résumé:

Ce cours vous prépare à la migration des workloads SQL Server vers la Database Azure SQL.

Vous apprendrez à évaluer les composants et la compatibilité de SQL Server pour la migration à l'aide de l'extension Azure SQL Migration et de l'assistant de migration de base de données. Cette formation vous guide dans le processus de provisionnement et de configuration des ressources Azure SQL Database.

Vous acquerrez une expérience pratique dans le choix de la meilleure option de migration pour répondre aux exigences de l'entreprise en matière de temps d'arrêt, de gestion de l'état de la migration et de surveillance de la migration des bases de données.

Vous apprendrez à effectuer des tâches post-migration telles que la reprise après sinistre et la surveillance d'Azure SQL Database. Ces compétences sont essentielles pour assurer une transition efficace et sans heurt vers Azure SQL Database et maintenir son fonctionnement après la migration.

Mis à jour 15/1/2024

Public visé:

Ce cours intermédiaire s'adresse aux administrateurs de bases de données, aux ingénieurs DevOps, aux ingénieurs data, aux supports techniques, aux architectes de solutions et aux développeurs qui prévoient de migrer vers Azure SQL.

Objectifs pédagogiques:

- À l'issue de la formation, les participants seront capables de :
- Concevoir une stratégie de migration SQL Server
- Évaluer les bases de données SQL Server pour la migration vers Azure SQL
- Déployer des solutions PaaS avec Azure SQL
- Configurer l'authentification et l'autorisation des bases de données
- Migrer les charges de travail SQL Server vers Azure SQL Database
- Exécuter les tâches post-migration sur Azure SQL

Pré-requis:

Les stagiaires doivent avoir les prérequis suivants :

- Expérience des bases de données SQL Server.
- Connaissance des éditions et versions de SQL Server.
- Connaissance de base des concepts de sécurité tels que les identités et les permissions.
- Expérience de l'utilisation du portail Azure pour créer des ressources et définir des autorisations.

Contenu:

Module 1 Concevoir une stratégie de migration SQL Server

- Apprendre les phases d'une migration et les étapes à suivre pour que votre projet de migration soit exécuté sans problème.
- Découvrir l'objectif de la modernisation des plateformes de données et les avantages apportés à votre organisation.

Module 2 Évaluer les bases de données SQL Server pour la migration vers Azure SQL

- Les outils d'évaluation tels que l'extension Azure SQL Migration pour Azure Data Studio, Azure Migrate et Data Migration Assistant facilitent la migration des bases de données SQL Server vers Azure.

Module 3 Déployer des solutions PaaS avec Azure SQL

- Provisionner et déployer Azure SQL Database et Azure SQL managed instance.
- Sélectionner les options appropriées lors d'une migration vers la plateforme SQL PaaS.

Module 4 Configurer l'authentification et l'autorisation de la base de données

- Contrôler l'authentification à l'aide de Microsoft Entra ID, Windows Active Directory et l'authentification SQL Server.
- Mettre en œuvre divers principes de sécurité et configurer les autorisations.

Module 5 Migrer les charges de travail SQL Server vers Azure SQL Database

- Explorer différents outils de migration et migrer les bases de données SQL Server vers Azure SQL Database.

Module 6 Effectuer des tâches post-migration sur Azure SQL

- Explorer différentes fonctionnalités et outils pour aider à maintenir les environnements Azure SQL.

Méthodes pédagogiques :

Les participants réalisent un test d'évaluation des connaissances en amont et en aval de la formation pour valider les connaissances acquises pendant la formation.

Un support de cours officiel sera remis aux stagiaires.

Autres moyens pédagogiques et de suivi:

- Compétence du formateur : Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées et ont au minimum cinq ans d'expérience d'animation. Nos équipes ont validé à la fois leurs connaissances techniques (certifications le cas échéant) ainsi que leur compétence pédagogique.
- Suivi d'exécution : Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est signée par tous les participants et le formateur.
- En fin de formation, le participant est invité à s'auto-évaluer sur l'atteinte des objectifs énoncés, et à répondre à un questionnaire de satisfaction qui sera ensuite étudié par nos équipes pédagogiques en vue de maintenir et d'améliorer la qualité de nos prestations.

Délais d'inscription :

- Vous pouvez vous inscrire sur l'une de nos sessions planifiées en inter-entreprises jusqu'à 5 jours ouvrés avant le début de la formation sous réserve de disponibilité de places et de labs le cas échéant.
- Votre place sera confirmée à la réception d'un devis ou "booking form" signé. Vous recevrez ensuite la convocation et les modalités d'accès en présentiel ou distanciel.
- Attention, si cette formation est éligible au Compte Personnel de Formation, vous devrez respecter un délai minimum et non négociable fixé à 11 jours ouvrés avant le début de la session pour vous inscrire via moncompteformation.gouv.fr.

Accueil des bénéficiaires :

- En cas de handicap : plus d'info sur globalknowledge.fr/handicap
- Le Règlement intérieur est disponible sur globalknowledge.fr/reglement