

## Prepare and visualize data with Microsoft Power BI (DP-605)

Durée: 1 Jour    Réf de cours: M-DP605    Méthodes d'apprentissage: Intra-entreprise & sur-mesure

### Résumé:

**Transform and load data, define semantic model relationships and calculations, create interactive visuals, and distribute reports using Power BI.**

Transform and load data, define semantic model relationships and calculations, create interactive visuals, and distribute reports using Power BI.

Formation intra-entreprise

Cette formation est délivrable en session intra-entreprise, dans vos locaux ou dans les nôtres. Son contenu peut être adapté sur-mesure pour répondre aux besoins de vos collaborateurs. Contactez votre conseiller formation Global Knowledge ou adressez votre demande à [info@globalknowledge.fr](mailto:info@globalknowledge.fr).

### Public visé:

Students who want to generate dynamic reports with Microsoft Power BI.

### Objectifs pédagogiques:

- Students will learn to,
  - Add calculated tables and columns to Power BI Desktop models
  - Design Power BI reports
  - Configure Power BI report filters
  - Create and manage workspaces in Power BI
  - Manage semantic models in Power BI
- Get data in Power BI
- Clean, transform, and load data in Power BI
- Design a semantic model in Power BI
- Add measures to Power BI Desktop models

### Pré-requis:

- Completion of the [Get started with Microsoft data analytics](#) is recommended.

### Contenu:

Module 1 : Prepare and visualize data with Microsoft Power BI

- Get started building with Power BI
- Get data in Power BI
- Clean, transform, and load data in Power BI
- Configure a semantic model
- Design Power BI reports
- Get started with Copilot in Power BI
- Introduction to end-to-end analytics using Microsoft Fabric

---

## Autres moyens pédagogiques et de suivi:

- Compétence du formateur : Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées et ont au minimum cinq ans d'expérience d'animation. Nos équipes ont validé à la fois leurs connaissances techniques (certifications le cas échéant) ainsi que leur compétence pédagogique.
- Suivi d'exécution : Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est signée par tous les participants et le formateur.
- En fin de formation, le participant est invité à s'auto-évaluer sur l'atteinte des objectifs énoncés, et à répondre à un questionnaire de satisfaction qui sera ensuite étudié par nos équipes pédagogiques en vue de maintenir et d'améliorer la qualité de nos prestations.

### Délais d'inscription :

- Vous pouvez vous inscrire sur l'une de nos sessions planifiées en inter-entreprises jusqu'à 5 jours ouvrés avant le début de la formation sous réserve de disponibilité de places et de labs le cas échéant.
- Votre place sera confirmée à la réception d'un devis ou "booking form" signé. Vous recevrez ensuite la convocation et les modalités d'accès en présentiel ou distanciel.
- Attention, si cette formation est éligible au Compte Personnel de Formation, vous devrez respecter un délai minimum et non négociable fixé à 11 jours ouvrés avant le début de la session pour vous inscrire via [moncompteformation.gouv.fr](http://moncompteformation.gouv.fr).

### Accueil des bénéficiaires :

- En cas de handicap : plus d'info sur [globalknowledge.fr/handicap](http://globalknowledge.fr/handicap)
- Le Règlement intérieur est disponible sur [globalknowledge.fr/reglement](http://globalknowledge.fr/reglement)