

Transform your everyday business processes with agents (MS-4019)

Durée: 1 Jour Réf de cours: M-MS4019

Résumé:

Examine no-code agents in Microsoft 365 Copilot Chat and SharePoint and explore how Microsoft 365 business users can create, manage, and use them.

This course examines no-code agents in Microsoft 365 Copilot Chat and SharePoint and explores how Microsoft 365 business users can create, manage, and use them.

Pré-requis:

- Students should have basic functional experience with Microsoft 365 services.
- Students must have a proficient understanding of general IT practices.

Contenu:

Module 1: Get started with agents

- What are agents?
- Who can create and use agents?
- Explore the benefits of using agents
- Enhance collaboration using agents
- Examine IT governance controls for agents

Module 2: Explore prebuilt Microsoft 365 Copilot agents

- Examine the Analyst agent
- Exercise - Use the Analyst agent
- Examine the Researcher agent
- Exercise - Use the Researcher agent
- Examine the Visual Creator agent
- Examine the Prompt Coach agent
- Examine the Idea Coach agent
- Examine the Writing Coach agent
- Exercise - Use an agent of your choice

Module 3: Build and manage an agent

- Examine the tools used to create agents
- Explore the components of an agent
- Create an agent in Copilot Chat - Part 1
- Create an agent in Copilot Chat - Part 2
- Exercise - Create a Copilot Chat agent
- Create an agent in SharePoint
- Exercise - Create a SharePoint agent
- Test and edit your agents
- Manage your agents

Module 4: Share and use agents

- Share an agent with other users
- Share an agent in Microsoft Teams
- Interact with agents

Autres moyens pédagogiques et de suivi:

- Compétence du formateur : Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées et ont au minimum cinq ans d'expérience d'animation. Nos équipes ont validé à la fois leurs connaissances techniques (certifications le cas échéant) ainsi que leur compétence pédagogique.
- Suivi d'exécution : Une feuille d'émarginement par demi-journée de présence est signée par tous les participants et le formateur.
- En fin de formation, le participant est invité à s'auto-évaluer sur l'atteinte des objectifs énoncés, et à répondre à un questionnaire de satisfaction qui sera ensuite étudié par nos équipes pédagogiques en vue de maintenir et d'améliorer la qualité de nos prestations.

Délais d'inscription :

- Vous pouvez vous inscrire sur l'une de nos sessions planifiées en inter-entreprises jusqu'à 5 jours ouvrés avant le début de la formation sous réserve de disponibilité de places et de labs le cas échéant.
- Votre place sera confirmée à la réception d'un devis ou "booking form" signé. Vous recevrez ensuite la convocation et les modalités d'accès en présentiel ou distanciel.