

IBM i System Administration

Durée: 5 Jours Réf de cours: OL19G

Résumé:

La sécurité des systèmes et l'intégrité des données sont actuellement une préoccupation majeure des entreprises.

Ce cours IBMi enseigne aux participants comment protéger efficacement les ressources du System i et assurer l'intégrité de leurs données.

La formation OL19G comprend la mise en oeuvre - avec travaux pratiques - des profils utilisateur, de la sécurité sur les objets, de la journalisation, de l'audit, de la comptabilité des travaux.

Public visé:

Analystes-programmeurs, ingénieurs système d'exploitation, responsables d'exploitation.

Objectifs pédagogiques:

- Planifier et mettre en oeuvre la sécurité
- Activer la journalisation
- Connaître les procédures de gestion des ressources pour une disponibilité optimale du système

Pré-requis:

Avoir suivi la [formation "IBM System i : Gestion et Exploitation" \(AS24G\)](#) ou posséder les compétences équivalentes.

Contenu:

Mise en oeuvre de la sécurité

- profils utilisateur,
- protection des objets,
- audit.

Intégrité des données

- sauvegarde/restauration,
- mise en oeuvre de la journalisation,
- RAID5,
- disques miroir,
- reprise après incident.

Comptabilité des travaux

Méthodes pédagogiques :

Support de cours officiel IBM en anglais remis aux participants

Autres moyens pédagogiques et de suivi:

- **Compétence du formateur** : Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées et ont au minimum cinq ans d'expérience d'animation. Nos équipes ont validé à la fois leurs connaissances techniques (certifications le cas échéant) ainsi que leur compétence pédagogique.
- **Suivi d'exécution** : Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est signée par tous les participants et le formateur.
- **Modalités d'évaluation** : le participant est invité à s'auto-évaluer par rapport aux objectifs énoncés.
- Chaque participant, à l'issue de la formation, répond à un questionnaire de satisfaction qui est ensuite étudié par nos équipes pédagogiques en vue de maintenir et d'améliorer la qualité de nos prestations.

Délais d'inscription :

- Vous pouvez vous inscrire sur l'une de nos sessions planifiées en inter-entreprises jusqu'à 5 jours ouvrés avant le début de la formation sous réserve de disponibilité de places et de labs le cas échéant.
- Votre place sera confirmée à la réception d'un devis ou ""booking form"" signé. Vous recevrez ensuite la convocation et les modalités d'accès en présentiel ou distanciel.
- Attention, si vous utilisez votre Compte Personnel de Formation pour financer votre inscription, vous devrez respecter un délai minimum et non négociable fixé à 11 jours ouvrés.