Red Hat Administration système II

Durée: 5 Jours Réf de cours: RH134 Méthodes d'apprentissage: Virtual Learning

Résumé:

Acquérir les compétences nécessaires pour effectuer les tâches clés requises pour devenir un administrateur Linux
Red Hat System Administration II (RH134) constitue la deuxième partie de la formation RHCSA pour les professionnels de l'informatique qui ont suivi Red Hat System Administration I (RH124).
La formation approfondit les compétences de base en administration de système Linux dans la configuration et la gestion du stockage, l'installation et le déploiement de Red Hat® Enterprise Linux®, la gestion des fonctions de sécurité telles que SELinux, le contrôle des tâches récurrentes du système, la gestion du processus de démarrage et le dépannage, le réglage de base du système, et l'automatisation et la productivité de la ligne de commande.
Pour les administrateurs Linux expérimentés qui souhaitent se préparer rapidement à la certification RHCSA, nous vous recommendons la formation Rapid Track (RH199).
Ce cours est basé sur Red Hat Enterprise Linux 9.0.
Mise à jour : 13.07.2023

Public visé:

Cette formation s'adresse aux administrateurs de systèmes Windows, aux administrateurs de réseaux et aux autres administrateurs de systèmes qui souhaitent compléter leurs compétences actuelles ou soutenir d'autres membres de l'équipe, ainsi qu'aux administrateurs de systèmes Linux qui sont responsables de ces tâches : Configurer, installer, mettre à niveau et maintenir les systèmes Linux en utilisant les normes et procédures établiesFournir une assistance opérationnelleGérer des systèmes de surveillance des performances et de la disponibilité des systèmesEcrire et déployer des scripts pour l'automatisation des tâches et l'administration du système

Objectifs pédagogiques:

- Installer Red Hat Enterprise Linux à l'aide de méthodes évolutives
- Accéder aux fichiers de sécurité, aux systèmes de fichiers et aux réseaux
- Exécuter des scripts shell et des techniques d'automatisation
- Gérer les périphériques de stockage, les volumes logiques et les systèmes de fichiers
- Gérer la sécurité et l'accès au système
- Contrôler le processus de démarrage et les services du système
- Exécuter des conteneurs

Pré-requis:

- Il est recommandé d'avoir suivi avec succès la formation Red Hat System Administration I (RH124).
- Les administrateurs Linux expérimentés qui souhaitent accélérer leur parcours pour devenir administrateur système certifié Red Hat devraient commencer par le cours RHCSA Rapid Track (RH199).
- RH124 - Administration système Red Hat I
- RH199 - Red Hat Fast Track RHCSA

Test et certification

- Red Hat Certified System Administration exam (EX200)
- Red Hat System Administration III: Linux Automation (RH294)

Après cette formation, nous vous conseillons le(s) module(s) suivant(s):

- EX200 - RHCSA Exam
- RH294 - Red Hat Enterprise Linux Automation avec Ansible

Contenu:

Améliorer la productivité de la ligne de commande

Exécutez des commandes plus efficacement en utilisant les fonctionnalités avancées de l'interpréteur de commandes Bash, les scripts de l'interpréteur de commandes et divers utilitaires fournis par Red Hat Enterprise Linux.

Planifier des tâches futures

Planifiez des commandes à exécuter, soit une fois, soit de manière récurrente

Régler les performances du système

Améliorez les performances du système en définissant des paramètres de réglage et en ajustant la priorité de planification des processus.

Gérer la sécurité SELinux

Protégez et gérez la sécurité d'un serveur en utilisant SELinux.

Gestion des volumes logiques

Créez et gérez des volumes logiques contenant des systèmes de fichiers et des espaces d'échange à partir de la ligne de commande.

Accéder au stockage en réseau

Utilisez le protocole NFS pour administrer le stockage en réseau.

Contrôler le processus de démarrage

Gérez le processus de démarrage afin de contrôler les services offerts et de résoudre les problèmes.

Gérer la sécurité du réseau

Contrôlez les connexions réseau aux services à l'aide du pare-feu du système et des règles SELinux.

Installer Red Hat Enterprise Linux

Installez Red Hat Enterprise Linux sur des serveurs et des machines virtuelles.

Exécuter des conteneurs

Obtenir, exécuter et gérer des services simples et légers en tant que conteneurs sur un seul serveur Red Hat Enterprise Linux.

Méthodes pédagogiques :

Impact sur l'organisation
Cette formation permet aux membres de votre équipe d'acquérir une base solide en matière d'administration de systèmes Linux, ce qui leur permet d'améliorer leur capacité à gérer efficacement leur infrastructure. Cela permet d'assurer une meilleure fiabilité du système, d'améliorer l'efficacité de l'utilisation du système et du stockage, et de réagir plus rapidement et plus précisément aux défaillances du système. Ce cours est le deuxième d'une série de deux cours qui permet à un professionnel de l'informatique de passer d'une expérience minimale de Linux à un administrateur Linux pleinement compétent.
Red Hat a créé ce cours dans le but d'en faire bénéficier ses clients, mais chaque entreprise et chaque infrastructure sont uniques, et les résultats ou les avantages réels peuvent varier.
Impact sur l'individu
Après avoir suivi ce cours, vous devriez être en mesure d'effectuer les tâches clés nécessaires pour devenir un administrateur Linux à plein temps. Les étudiants seront initiés à des sujets administratifs plus avancés, tels que la gestion du stockage à l'aide de LVM, la gestion SELinux et l'installation automatisée. Ce cours approfondit l'administration Linux d'entreprise, y compris les systèmes de fichiers et le partitionnement, les volumes logiques, SELinux, la configuration du pare-feu et le dépannage.

Autres moyens pédagogiques et de suivi:

• Compétence du formateur : Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées et ont au minimum cinq ans d'expérience d'animation. Nos équipes ont validé à la fois leurs connaissances techniques (certifications le cas échéant) ainsi que leur compétence pédagogique.
• Suivi d'exécution : Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est signée par tous les participants et le formateur.
• En fin de formation, le participant est invité à s'auto-évaluer sur l'atteinte des objectifs énoncés, et à répondre à un questionnaire de satisfaction qui sera ensuite étudié par nos équipes pédagogiques en vue de maintenir et d'améliorer la qualité de nos prestations.

Délais d'inscription :

• Vous pouvez vous inscrire sur l'une de nos sessions planifiées en inter-entreprises jusqu'à 5 jours ouvrés avant le début de la formation sous réserve de disponibilité de places et de labs le cas échéant.
• Votre place sera confirmée à la réception d'un devis ou """"booking form""""" signé. Vous recevrez ensuite la convocation et les modalités d'accès en présentiel ou distanciel.
• Attention, si cette formation est éligible au Compte Personnel de Formation, vous devrez respecter un délai minimum et non négociable fixé à 11 jours ouvrés avant le début de la session pour vous inscrire via moncompteformation.gouv.fr.

Accueil des bénéficiaires :

• En cas de handicap : plus d'info sur globalknowledge.fr/handicap
• Le Règlement intérieur est disponible sur globalknowledge.fr/reglement