

## Fast Track RHCSA (RH199 ou (RH124 + RH134) et EX200)

**Durée: 5 Jours    Réf de cours: RH200    Méthodes d'apprentissage: Intra-entreprise & sur-mesure**

### Résumé:

**Apprenez les principes de base de la configuration, de l'administration et de la maintenance sous Red Hat Enterprise Linux dans un format condensé conçu pour les administrateurs système Linux expérimentés**

Ce cours basé sur Red Hat® Enterprise Linux® 10 s'adresse aux personnes qui ont déjà des connaissances solides en administration Linux. Il rassemble l'essentiel des cours Administration système Red Hat I (RH124) et Administration système Red Hat II (RH134) pour aider les participants à exploiter, gérer et assurer le bon fonctionnement d'un système Red Hat Enterprise Linux.

Cette formation aide les administrateurs système à améliorer la fiabilité du système, à optimiser l'utilisation du système et du stockage, ainsi qu'à réagir plus rapidement et plus précisément face aux pannes système.

Ce cours permet aux nouveaux administrateurs système Linux d'acquérir les bases nécessaires pour effectuer leurs tâches de manière efficace et sécurisée : résolution des problèmes de configuration, intégration de Red Hat Enterprise Linux aux autres systèmes, gestion des utilisateurs et groupes, utilisation des solutions de stockage disponibles.

Le rythme accéléré permettra aux équipes informatiques qui connaissent les principes de base de Linux d'en maîtriser l'administration.

Ce cours repose sur la version 10 de Red Hat Enterprise Linux et comprend un voucher de certification

**Note : A partir de janvier 2026, ce package (cours + examen) n'existe qu'en présentiel (en classe) s'il est programmé ou sous forme de cours privé intra-entreprise. Nous contacter.**

Mis à jour 20/01/2026

### Formation intra-entreprise

Cette formation est délivrable en session intra-entreprise, dans vos locaux ou dans les nôtres. Son contenu peut être adapté sur-mesure pour répondre aux besoins de vos collaborateurs. Contactez votre conseiller formation Global Knowledge ou adressez votre demande à [info@globalknowledge.fr](mailto:info@globalknowledge.fr).

### Public visé:

Administrateurs système, Equipes d'ingénierie de plateforme, Equipes de développement, Autres professionnels de l'informatique qui maîtrisent les bases de la ligne de commande Linux et qui souhaitent apprendre les tâches clés d'administration d'un système Red Hat Enterprise Linux

### Objectifs pédagogiques:

- A l'issue de la formation, les participants seront capables de :
  - Gérer des processus, de l'ordonnancement et de l'optimisation
  - Accéder en local et distant à la ligne de commande
  - Contrôler des services, des démons, le processus de démarrage, et des services fournis dans des images de conteneurs existantes
  - Gérer des fichiers à partir de la ligne de commande
  - Configurer des services réseau et de fonctions de sécurité
  - Gérer des utilisateurs, des groupes et l'authentification
  - Gérer des paquets avec une nouvelle structure de référentiel et des modules AppStream
  - Utiliser et gérer le logiciel de bureau à l'aide de Flatpak
  - Gérer des serveurs avec l'outil de gestion web Cockpit
  - Résoudre des problèmes et demandes d'assistance

### Pré-requis:

- Maîtriser les concepts fondamentaux de Linux, avoir de l'expérience dans l'utilisation de Linux et être capable d'effectuer des tâches d'administration système
- Avoir une expérience significative dans l'administration des systèmes Linux (recommandé)
- Suivre le cours Administration système Red Hat I (RH124) si les

### Test et certification

- Examen RHCSA (Administrateur système certifié Red Hat) (EX200) - voucher inclus

concepts fondamentaux de Linux ne sont pas maîtrisés (recommandé)  
Il est vivement recommandé de passer l'évaluation gratuite pour s'assurer que le cours est adapté aux compétences du participant [Red Hat Skills Assessment](#)

## Après cette formation, nous vous conseillons le(s) module(s) suivant(s):

■ Filière Administration (certification RHCE) : cours Automatisation de Red Hat Enterprise Linux avec Ansible (AU294)

## Contenu:

Enregistrement de systèmes pour les services d'assistance Red Hat

■ Enregistrer un système à l'aide d'un compte Red Hat pour bénéficier des services d'assistance et des logiciels proposés par Red Hat

Gestion de fichiers à partir de la ligne de commande

■ Copier, déplacer, créer, supprimer et organiser des fichiers à partir de la ligne de commande

Modification de fichiers texte

■ Créer, afficher et modifier des fichiers texte à partir de la ligne de commande

Gestion des utilisateurs et des groupes locaux

■ Obtenir l'accès super-utilisateur à un système, créer, gérer et supprimer des utilisateurs et des groupes locaux, et administrer les politiques locales relatives aux mots de passe

Contrôle de l'accès aux fichiers

■ Attribuer des autorisations standards à des fichiers et évaluer les effets de différents paramètres d'autorisation sur la sécurité

Installation et mise à jour de logiciels avec RPM

■ Télécharger, installer, mettre à jour et gérer les paquets logiciels depuis les référentiels de paquets Red Hat et DNF

Installation et mise à jour d'applications avec Flatpak

■ Installer, mettre à niveau et utiliser les logiciels de bureau à partir du Red Hat Ecosystem Catalog à l'aide de Flatpak

Accès aux supports amovibles

■ Accéder aux systèmes de fichiers sur des supports amovibles en les montant sur un répertoire dans la hiérarchie du système de fichiers

Surveillance et gestion des processus Linux

■ Analyser, contrôler et terminer les processus exécutés sur un système Red Hat Enterprise Linux

Contrôle des services et des démons

■ Contrôler et surveiller les services et les démons système démarrés par systemd

Gestion de la configuration réseau

■ Configurer les interfaces et les paramètres réseau sur les serveurs Red Hat Enterprise Linux

Planification des tâches système

■ Planifier les programmes du système qui doivent s'exécuter de manière récurrente pour assurer le bon fonctionnement des démons ou des fonctions du système d'exploitation

Analyse et stockage des journaux

■ Localiser et interpréter les journaux système afin de résoudre les problèmes, et vérifier l'exactitude de l'horodatage des événements

Gestion de la sécurité avec SELinux

■ Protéger les systèmes et gérer la sécurité à l'aide de SELinux

Gestion du stockage de base

■ Gérer des périphériques de stockage en créant des partitions, des systèmes de fichiers et des espaces d'échange à partir de la ligne de commande

Gestion du stockage avec le gestionnaire de volumes logiques

■ Utiliser le gestionnaire de volumes logiques (LVM) pour gérer les volumes logiques qui peuvent contenir des systèmes de fichiers et des espaces d'échange

Surveillance et résolution des problèmes du processus de démarrage

■ Gérer le démarrage du système pour choisir les services à lancer et résoudre les problèmes de démarrage

Récupération de l'accès super-utilisateur

■ Récupérer les droits d'administration sur un système lorsque le mot de passe super-utilisateur est inconnu ou verrouillé

Gestion de la sécurité réseau

■ Surveiller les connexions réseau aux services grâce au pare-feu du système, ainsi que les services réseau qui peuvent se lier à des ports particuliers à l'aide de SELinux

Accès au stockage en réseau

■ Accéder au stockage en réseau fourni en utilisant le protocole NFS (Network File System), manuellement ou à l'aide du service de montage automatique

Révision approfondie

■ Mettre en pratique les compétences acquises dans le cadre du *cours accéléré RHCSA*

---

## Méthodes pédagogiques :

Support de cours officiel remis aux participants Voucher de certification inclus dans ce package

---

## Autres moyens pédagogiques et de suivi:

- Compétence du formateur : Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées et ont au minimum cinq ans d'expérience d'animation. Nos équipes ont validé à la fois leurs connaissances techniques (certifications le cas échéant) ainsi que leur compétence pédagogique.
- Suivi d'exécution : Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est signée par tous les participants et le formateur.
- En fin de formation, le participant est invité à s'auto-évaluer sur l'atteinte des objectifs énoncés, et à répondre à un questionnaire de satisfaction qui sera ensuite étudié par nos équipes pédagogiques en vue de maintenir et d'améliorer la qualité de nos prestations.

## Délais d'inscription :

- Vous pouvez vous inscrire sur l'une de nos sessions planifiées en inter-entreprises jusqu'à 5 jours ouvrés avant le début de la formation sous réserve de disponibilité de places et de labs le cas échéant.
- Votre place sera confirmée à la réception d'un devis ou "booking form" signé. Vous recevrez ensuite la convocation et les modalités d'accès en présentiel ou distanciel.
- Attention, si cette formation est éligible au Compte Personnel de Formation, vous devrez respecter un délai minimum et non négociable fixé à 11 jours ouvrés avant le début de la session pour vous inscrire via [moncompteformation.gouv.fr](http://moncompteformation.gouv.fr).

## Accueil des bénéficiaires :

- En cas de handicap : plus d'info sur [globalknowledge.fr/handicap](http://globalknowledge.fr/handicap)
- Le Règlement intérieur est disponible sur [globalknowledge.fr/reglement](http://globalknowledge.fr/reglement)