

IBM Z System Automation 4.3 Implementation and Administration

Durée: 5 Jours **Réf de cours: SM939G** **Méthodes d'apprentissage: Classe à distance**

Résumé:

In this course, you learn how to define automation policy for IBM Z System Automation (SA for z/OS).

You learn how to create policy definitions for systems, applications, application groups, and monitor resources. This is delivered in an environment with multiple opportunities for hands-on lab exercises. You define automation policy for several environments: single system and multiple system within a basic sysplex.

The system automation manager and automation agent run in a z/OS 2.4 environment. The automation platform, IBM Z Netview is at version 6 release 4 and IBM Z System Automation is at version 4 release 3.

Mis à jour 6/1/2025

Classe à Distance - site Client

Cette formation peut être suivie à distance en synchrone depuis n'importe quel site pourvu d'une connexion internet (2 Mb/s en symétrique recommandés). Le programme (théorie et pratique) suit le même déroulé pédagogique qu'en présentiel. La solution technologique adoptée permet aux apprenants à distance de suivre les présentations faites au tableau, de voir et d'entendre l'instructeur et les participants en temps réel, mais également d'échanger avec eux.

Public visé:

This intermediate course is primarily intended for system administrators and system analysts who are responsible for defining the automation policy that is used by IBM Z System Automation.

Objectifs pédagogiques:

- When you complete this course, you can use IBM Z System Automation 4.3 to perform the following tasks:
- Customize z/OS, NetView, and SA using the configuration assistant
- Use the customization dialog to:
- Create a Policy Data Base (PDB) and import automation policy
- Create automation policy to automate z/OS applications and application groups
- Build the automation configuration file and create reports
- Start and stop SA and refresh automation policy
- Monitor and control automated resources
- Customize the SDF component and panels
- Implement end-to-end and pro-active automation
- Describe the coexistence and migration issues for current releases

Pré-requis:

- Good knowledge of IBM Z System Automation architecture and concepts
- Basic knowledge of IBM Z System Automation operations
- Basic z/OS operations skills and started task concepts
- Basic NetView skills
- Basic ISPF use
- JCL coding and z/OS data set allocation

Contenu:

- | | | |
|---|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">■ IBM Z System Automation overview■ Installation and customization■ Customization Dialog and Policy Data Base■ Defining Applications and building automation configuration files | <ul style="list-style-type: none">■ Additional customization: explore features and functions including use of symbolics in the policy, Application classes, suspend file, Notify Operators, Service Periods, Events, Triggers, and monitor resources■ Initialization and runmodes■ Gateways and Status Display Facility■ Defining Application Groups | <ul style="list-style-type: none">■ End-to-end automation: extend automation to cross-sysplex and to true end-to-end cross platform automation. Use the Universal Automation Adapter to automate resources on distributed systems, for instance running on Linux■ Performance-based automation with OMEGAMON■ Migration and coexistence with previous releases of SA for z/OS |
|---|---|---|

Méthodes pédagogiques :

Un support de cours officiel sera remis aux participants.

Autres moyens pédagogiques et de suivi:

- Compétence du formateur : Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées et ont au minimum cinq ans d'expérience d'animation. Nos équipes ont validé à la fois leurs connaissances techniques (certifications le cas échéant) ainsi que leur compétence pédagogique.
- Suivi d'exécution : Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est signée par tous les participants et le formateur.
- En fin de formation, le participant est invité à s'auto-évaluer sur l'atteinte des objectifs énoncés, et à répondre à un questionnaire de satisfaction qui sera ensuite étudié par nos équipes pédagogiques en vue de maintenir et d'améliorer la qualité de nos prestations.

Délais d'inscription :

- Vous pouvez vous inscrire sur l'une de nos sessions planifiées en inter-entreprises jusqu'à 5 jours ouvrés avant le début de la formation sous réserve de disponibilité de places et de labs le cas échéant.
- Votre place sera confirmée à la réception d'un devis ou "booking form" signé. Vous recevrez ensuite la convocation et les modalités d'accès en présentiel ou distanciel.
- Attention, si cette formation est éligible au Compte Personnel de Formation, vous devrez respecter un délai minimum et non négociable fixé à 11 jours ouvrés avant le début de la session pour vous inscrire via moncompteformation.gouv.fr.

Accueil des bénéficiaires :

- En cas de handicap : plus d'info sur globalknowledge.fr/handicap
- Le Règlement intérieur est disponible sur globalknowledge.fr/reglement