

IBM zSecure UNIX System Services (USS) Security Overview

Durée: 1 Jour **Réf de cours: TK224G** **Méthodes d'apprentissage: Classe à distance**

Résumé:

In this workshop, you learn to maintain a RACF database with IBM Security zSecure Admin and monitor the system with IBM Security zSecure Audit.

During hands-on exercises, you act as a RACF security administrator for a fictitious company. In this simulated job role, you learn to define a RACF security environment for a specific department.

This workshop teaches the basics of the security administration process and how to implement company security policies and guidelines into specific RACF profile definitions and settings. You learn to verify the quality and validity of RACF profiles that you define. Finally, you learn to interpret and report SMF events that the z/OS system logs during this RACF management workshop.

Mise à jour 11/03/2025

Classe à Distance - site Client

Cette formation peut être suivie à distance en synchrone depuis n'importe quel site pourvu d'une connexion internet (2 Mb/s en symétrique recommandés). Le programme (théorie et pratique) suit le même déroulé pédagogique qu'en présentiel. La solution technologique adoptée permet aux apprenants à distance de suivre les présentations faites au tableau, de voir et d'entendre l'instructeur et les participants en temps réel, mais également d'échanger avec eux.

Public visé:

This intermediate-level course is intended for users that are involved with the maintenance of USS-related security definitions or auditing of the z/OS USS environment.

For example, security administrators, compliance officers, systems programmers, and auditors can benefit from taking this course.

Objectifs pédagogiques:

- After this course participants should be able to:
- Describe the authorization checking process to access a UNIX file or directory
- Create the appropriate RACF definitions to define a z/OS UNIX System Services user ID
- Describe the audit options for z/OS UNIX System Services
- Set up permissions to control access to a file or directory
- List and maintain extended access control list (ACL) entries
- List and maintain the audit settings for a file or directory

Pré-requis:

Before taking this course, make sure that you have the following skills:

- Basic knowledge of and experience with RACF
- Familiarity with the IBM Security zSecure Admin or Audit ISPF panel interface

If you do not have these skills, you can learn these skills by attending one or more of the following suggested courses:

- ES19G Basics of z/OS RACF Administration
- BE87G Effective RACF Administration
- TK264G IBM Security zSecure Admin Basic Administration and Reporting
- TK244G IBM Security zSecure RACF and SMF auditing

Contenu:

Unit 1: UNIX System Services security introduction

Unit 2: Protect files and directories

Unit 3: Report and audit UNIX System Services

Méthodes pédagogiques :

Official course book provided to participants

Autres moyens pédagogiques et de suivi:

- Compétence du formateur : Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées et ont au minimum cinq ans d'expérience d'animation. Nos équipes ont validé à la fois leurs connaissances techniques (certifications le cas échéant) ainsi que leur compétence pédagogique.
- Suivi d'exécution : Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est signée par tous les participants et le formateur.
- En fin de formation, le participant est invité à s'auto-évaluer sur l'atteinte des objectifs énoncés, et à répondre à un questionnaire de satisfaction qui sera ensuite étudié par nos équipes pédagogiques en vue de maintenir et d'améliorer la qualité de nos prestations.

Délais d'inscription :

- Vous pouvez vous inscrire sur l'une de nos sessions planifiées en inter-entreprises jusqu'à 5 jours ouvrés avant le début de la formation sous réserve de disponibilité de places et de labs le cas échéant.
- Votre place sera confirmée à la réception d'un devis ou """"booking form"""" signé. Vous recevrez ensuite la convocation et les modalités d'accès en présentiel ou distanciel.
- Attention, si cette formation est éligible au Compte Personnel de Formation, vous devrez respecter un délai minimum et non négociable fixé à 11 jours ouvrés avant le début de la session pour vous inscrire via moncompteformation.gouv.fr.

Accueil des bénéficiaires :

- En cas de handicap : plus d'info sur globalknowledge.fr/handicap
- Le Règlement intérieur est disponible sur globalknowledge.fr/reglement