

## IBM Business Automation Workflow 23.0.2: Introduction to Process Applications

Durée: 1 Jour    Réf de cours: WB875G    Méthodes d'apprentissage: Virtual Learning

### Résumé:

This one-day introductory course integrates training in business process management (BPM) methods and implementation with IBM Business Automation Workflow (BAW).

You learn core process modeling and implementation skills, the project development approach, process model implementation fundamentals, and delivery patterns.

Mis à jour 7/1/2025

### Public visé:

This course is designed for project members who design and implement detailed logic, data models, and external system integrations for an executable business process. These roles include process owners, BPM analysts, BPM authors, BPM developers, BPM administrators, and BPM project managers.

### Objectifs pédagogiques:

- After completing this course, you should be able to:
- Identify the key capabilities of Business Automation Workflow
- Describe the high-level architecture for Business Automation Workflow
- List the core notation elements that are used in the IBM Process Designer
- Recognize the purpose and function of Blueworks Live
- Describe Business Process Management (BPM) principles and the process spectrum
- Create a process application
- Model a structured process based on process requirements

### Pré-requis:

Before taking this course, you should have:

- Practical knowledge of data structures
- Understanding of SQL syntax and JavaScript
- Basic understanding of web services
- Experience with modern programming techniques

### Après cette formation, nous vous conseillons le(s) module(s) suivant(s):

- WB876G IBM Business Automation Workflow 23.0.2: Controlling Process Flow using Data, Services and Coaches
- WB877G IBM Business Automation Workflow 23.0.2: Advanced Routing, Integrations, and Error Handling

### Contenu:

- Course introduction
- Unit 1: Introduction to IBM Business Automation Workflow
- Exercise 1: Creating your first process application
- Unit 2: Introduction to Business Process Management
- Unit 3: Playback 0: Modeling the As-Is and To-Be business processes
- Exercise 2: Playback 0: Creating the To-Be process
- Course summary

---

## Méthodes pédagogiques :

Official course book provided to participants

---

## Autres moyens pédagogiques et de suivi:

- Compétence du formateur : Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées et ont au minimum cinq ans d'expérience d'animation. Nos équipes ont validé à la fois leurs connaissances techniques (certifications le cas échéant) ainsi que leur compétence pédagogique.
- Suivi d'exécution : Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est signée par tous les participants et le formateur.
- En fin de formation, le participant est invité à s'auto-évaluer sur l'atteinte des objectifs énoncés, et à répondre à un questionnaire de satisfaction qui sera ensuite étudié par nos équipes pédagogiques en vue de maintenir et d'améliorer la qualité de nos prestations.

## Délais d'inscription :

- Vous pouvez vous inscrire sur l'une de nos sessions planifiées en inter-entreprises jusqu'à 5 jours ouvrés avant le début de la formation sous réserve de disponibilité de places et de labs le cas échéant.
- Votre place sera confirmée à la réception d'un devis ou "booking form" signé. Vous recevrez ensuite la convocation et les modalités d'accès en présentiel ou distanciel.
- Attention, si cette formation est éligible au Compte Personnel de Formation, vous devrez respecter un délai minimum et non négociable fixé à 11 jours ouvrés avant le début de la session pour vous inscrire via [moncompteformation.gouv.fr](http://moncompteformation.gouv.fr).

## Accueil des bénéficiaires :

- En cas de handicap : plus d'info sur [globalknowledge.fr/handicap](http://globalknowledge.fr/handicap)
- Le Règlement intérieur est disponible sur [globalknowledge.fr/reglement](http://globalknowledge.fr/reglement)