

VMware Horizon 8: Virtual Desktop Troubleshooting

Durée: 2 Jours Réf de cours: VMHVDT Méthodes d'apprentissage: Virtual Learning

Résumé:

Ce cours de deux jours développe vos compétences dans la résolution des problèmes courants qui se produisent dans un environnement VMware Horizon®. Les étudiants participeront à une série d'exercices de laboratoire pour résoudre les problèmes environnementaux existants. Les exercices reflètent des cas d'utilisation de dépannage réels. **Ces exercices fournissent des connaissances et des compétences pratiques nécessaires pour gérer les défis typiques auxquels sont confrontés les administrateurs et les opérateurs de postes de travail virtuels.**

Alignment produit : VMware Horizon 8

Public visé:

Experienced system operators, administrators, and integrators responsible for managing and maintaining VMware Horizon solutions.

Objectifs pédagogiques:

- By the end of the course, you should be able to meet the following objectives:
 - Implement a structured approach to troubleshooting
 - Resolve common issues that occur in a Horizon environment
 - Troubleshooting issues with linked and instant clones
 - Optimize protocols for best end-user experience

Pré-requis:

- Experience with virtualized desktop implementation
- Familiarity with VMware Horizon
- VMware Horizon 8 Skills for Virtual Desktop Management

Contenu:

1 Course Introduction

- Introductions and course logistics
- Course objectives

2 Overview of Virtualization Desktop Troubleshooting

- Structured approach to troubleshoot configuration and operational problems
- Applying troubleshooting methods
- Documenting the steps to resolving the problem

3 Command-Line Tools and Backup Options

- Command-line tools
- Backing-up and restoring VMware Horizon databases

4 Troubleshooting Horizon Linked Clone Desktops

- Horizon linked clone desktops

5 Troubleshooting Instant Clones

- Troubleshooting instant clones

6 Windows Client

- Windows client

7 Ports and Protocols

- Key ports and protocols
- Optimize Blast
- Black Screen
- Applying GPO's

Autres moyens pédagogiques et de suivi:

- **Compétence du formateur** : Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées et ont au minimum cinq ans d'expérience d'animation. Nos équipes ont validé à la fois leurs connaissances techniques (certifications le cas échéant) ainsi que leur compétence pédagogique.
- **Suivi d'exécution** : Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est signée par tous les participants et le formateur.
- **Modalités d'évaluation** : le participant est invité à s'auto-évaluer par rapport aux objectifs énoncés.
- Chaque participant, à l'issue de la formation, répond à un questionnaire de satisfaction qui est ensuite étudié par nos équipes pédagogiques en vue de maintenir et d'améliorer la qualité de nos prestations.

Délais d'inscription :

- Vous pouvez vous inscrire sur l'une de nos sessions planifiées en inter-entreprises jusqu'à 5 jours ouvrés avant le début de la formation sous réserve de disponibilité de places et de labs le cas échéant.
- Votre place sera confirmée à la réception d'un devis ou "booking form" signé. Vous recevrez ensuite la convocation et les modalités d'accès en présentiel ou distanciel.
- Attention, si vous utilisez votre Compte Personnel de Formation pour financer votre inscription, vous devrez respecter un délai minimum et non négociable fixé à 11 jours ouvrés.