
Werken binnen een virtueel team

Cursusduur: 1 Dag Cursuscode: WVT100E

Beschrijving:

Virtueel werken is vandaag de dag eerder regel dan uitzondering. Meetings vinden steeds vaker plaats via Teams, Skype of Zoom. Het team waarvan je deel uitmaakt is misschien wel verdeeld over verschillende geografische locaties. Misschien bestaat je team wel uit mensen die in andere tijdzones werken en uit verschillende culturen komen. Hoe je situatie ook is; het ontbreken van live, face-to-face-communicatie brengt uitdagingen met zich mee: communicatiebarrières, taalbarrières, cultuurbarrières. Tegelijkertijd: 'gewone' teams bestaan niet meer – van iedere samenwerkingsvorm wordt verwacht dat het een 'high performing team' wordt. Hoe kun je ervoor zorgen dat je zo effectief mogelijk werkt in jouw virtuele team? Hoe zorg je voor een goede relatie met je klanten en collega's? Hoe ga je om met lastige gesprekken 'op afstand'? In deze live virtual training leer je om die barrières te overbruggen. Dat doe je door op een effectieve manier te werken aan communicatie met klanten en collega's. Je leert hoe je, ondanks de afstand, kunt bouwen aan vertrouwen en aan de relatie met degenen met wie je samenwerkt. Kortom: deze training helpt jou om effectiever te zijn in een virtueel team. Deze training is een virtuele Experience Training. Dat houdt in: veel energie, hoge impact en de inzet van een co-trainer, die helpt bij het oefenen van en feedback krijgen op (lastige) gesprekken.

Doelgroep:

Deze workshop is bedoeld voor iedere professional die regelmatig "op afstand" werkt, zoals TelewerkersLeden van virtuele teamsAgile teams

Doelstelling:

- | | |
|---|---|
| ■ Na afloop van de workshop zijn de cursisten bekend met het volgende: | ■ Het beoordelen van de eigen vaardigheid en motivatie om toegewezen taken af te ronden, en het zorgen dat er, met die beoordelingen in het achterhoofd, voldoende ondersteuning is |
| ■ Dealen met veelvoorkomende uitdagingen waarmee virtuele werknemers te maken krijgen | ■ Het duidelijk formuleren van verzoeken om steun bij collega's, en het ook daadwerkelijk krijgen van deze steun |
| ■ Alles wat nodig is voor een succesvolle virtuele relatie met managers en collega's | ■ Het geven van feedback aan virtuele teamleden |
| ■ Het snel opbouwen van vertrouwen in virtuele relaties | |
-

Vereiste kennis en vaardigheden:

■

Cursusinhoud:

In deze workshop komen de volgende onderwerpen aan de orde:

- Communicatie - wat gaat er mis en waarom?
- De complexiteit van virtuele communicatie
- Verbale, non-verbale en para-verbale communicatie
- Je behoeften als virtuele werker: wat heb je nodig om succesvol te zijn?
- Rekening houden met behoeften van andere teamleden
- Tools om effectief samen te werken
- Feedback geven en ontvangen
- Bouwen aan 'virtuele relaties'
- Persoonlijke effectiviteit: productief zijn, los van tijd en plaats
- Taak-eigenaarschap: zelf doen of effectief delegeren?
- Lol hebben in je werk
- Het voeren van lastige gesprekken op afstand

Nadere informatie:

Neem voor nadere informatie of boekingen contact op met onze Customer Service Desk 030 - 60 89 444

info@globalknowledge.nl

www.globalknowledge.com/nl-nl/

Iepenhoeve 5, 3438 MR Nieuwegein