



Installation, configuration et gestion d'Office 365 - Les fondamentaux

Durée: 4 Jours **Réf de cours: O365**

Résumé:

Ce cours permet d'acquérir les connaissances et les compétences nécessaires pour configurer et administrer Office 365 dans un environnement PME. Il permet également d'acquérir les connaissances nécessaires pour préparer la certification 74-325.

Notez que cette formation n'est plus planifiée : nous proposons désormais la formation officielle [M20346](#), incluant le support de cours électronique de l'éditeur sous la réf M20346.

Public visé:

Ce cours s'adresse aux professionnels de l'informatique et aux administrateurs devant mettre en œuvre une solution Office 365.

Objectifs:

- Se connecter à la plate-forme Office 365
 - Administrer Office 365
 - Administrer Exchange Online
 - Administrer SharePoint Online
 - Administrer Lync Online
 - Synchroniser un annuaire Active Directory Réaliser une migration de Exchange On-Premise vers Exchange Online
-

Pré-requis:

- Avoir de l'expérience dans la gestion des environnements Windows Server
 - Avoir de l'expérience dans la mise en œuvre des technologies réseau Windows Server
 - Avoir de l'expérience dans l'administration d'Active Directory
- Des connaissances de base sur Exchange, Sharepoint, Lync et ADFS et PowerShell sont un plus.
-

Contenu:

A la découverte d'Office 365

- Qu'est-ce que le cloud computing ?
- Qu'est-ce qu'Office 365 ?
- Les différents plans et offres
- Changer d'offre ou d'abonnement Office 365
- Planification d'un déploiement
- Prérequis
- Le point sur la volumétrie

Mise en route d'Office 365

- Création de votre compte Office 365
- Tour d'horizon de la « Home Page » d'Office 365
- Configuration de votre profil
- La délégation de l'administration
- Les Administrateurs d'Office 365
- Utiliser Windows PowerShell pour gérer Office 365
- Applets de commande PowerShell pour Gérer les informations sur la société et les services/LL>

Configurer Office 365 pour votre organisation

- Création du nom de domaine
- Création et gestion des utilisateurs Office 365
- Gestion des mots de passe
- Gestion des utilisateurs via PowerShell
- Gestion des groupes
- Gestion des licences
- Configuration du poste client

Configuration de la messagerie – Exchange Online

- Exchange Online – Qu'est-ce que nous avons ?
- Le Centre d'Administration Exchange (CAE)
- Les différents types de destinataires Exchange
- Ajout d'une boîte aux lettres
- Gestion des propriétés des boîtes aux lettres
- Création des dossiers publics
- Gestion des dossiers publics
- Gestion des périphériques mobiles
- Gestion de la sécurité et de la conformité
- Dépannage de la connectivité

Configuration des services de Collaboration – SharePoint Online

- Présentation générale de SharePoint Online
- Configurer les sites d'équipe et de documents
- Gestion des autorisations et des accès
- Mise en place d'une boîte aux lettres de site
- OneDrive Entreprise
- Configurer un site Web public
- Yammer

Configuration des services audio et vidéo – Lync Online

- Présentation de Lync Online
- Pré requis de Lync Online
- Configuration de Lync Online
- Utilisation de Windows PowerShell pour gérer Lync Online

Intégration à Windows Azure Active Directory

- Identités et scénarios d'intégration
- Synchronisation avec Windows Azure Active Directory - DirSync
- Windows Azure Active Directory et ADFS

Migration Exchange on-premise vers Office 365

- Présentation des options de migration
- Choisir l'option de migration adaptée
- Migration IMAP
- Migration par basculement (Cutover)
- Migration Exchange intermédiaire (Staged)
- Migration par déploiement hybride ou migration à distance

Plus d'informations:

Pour plus de renseignements ou pour vous inscrire, merci de nous contacter au 01 78 15 34 00

info@globalknowledge.fr

www.globalknowledge.fr

100, avenue Albert 1er - 92500 RUEIL-MALMAISON