Plan, configure, and manage collaboration communications systems with Microsoft Teams (MS721)

Durée: 5 Jours **Réf de cours: M-MS721** **Méthodes d'apprentissage: Classe à distance**

Résumé:

Ce cours prépare les professionnels de l'informatique à devenir ingénieurs en systèmes de communication collaborative.
Les participants apprendront à planifier, configurer, déployer, gérer et dépanner des systèmes de collaboration basés sur Microsoft Teams, notamment Teams Phone, Microsoft Teams Rooms, Teams Premium et d'autres appareils certifiés. Les apprenants participeront à des travaux pratiques et à des scénarios réels qui mettent l'accent sur les pratiques de collaboration sécurisées telles que l'accès avec privilèges minimaux, la protection de l'identité, l'accès conditionnel et la surveillance des menaces à l'aide de Microsoft Defender et des outils d'administration Teams.

Public visé:

Les ingénieurs en systèmes de communication collaborative sont chargés de planifier, déployer, configurer, entretenir et dépanner Microsoft Teams Phone, les réunions et les appareils personnels et partagés, y compris Microsoft Teams Rooms et Surface Hub.
Les ingénieurs en systèmes de communication collaborative ont une connaissance approfondie des réseaux, des télécommunications, des technologies audiovisuelles et des salles de réunion, ainsi que de la gestion des identités et des accès.
Ils maîtrisent la gestion et la surveillance de Teams Phone, des réunions et des appareils certifiés à l'aide du centre d'administration Microsoft Teams, de PowerShell, du portail Microsoft Teams Rooms Pro et du tableau de bord de qualité des appels. Ils déploient et configurent Microsoft Teams Phone avec une connectivité PSTN via Microsoft Calling Plans, Operator Connect, Teams Phone Mobile et Direct Routing.
Les ingénieurs en systèmes de communication collaborative travaillent avec les administrateurs Teams, les administrateurs Microsoft Identity and Access et les administrateurs Microsoft 365. En outre, ils peuvent travailler avec les propriétaires d'autres charges de travail, notamment les gestionnaires d'installations, les ingénieurs réseau, les ingénieurs en sécurité, les fabricants d'appareils, les fournisseurs de téléphonie et les fournisseurs de solutions certifiés Microsoft.

Objectifs pédagogiques:

- A l'issue de la formation, les participants seront capables de :
- Planifier Microsoft Teams Rooms et Surface Hub
- Planifier et optimiser les performances réseau pour les médias Teams
- Configurer et déployer Teams Phone, et Teams Phone avec Direct Routing
- Étendre Teams Phone avec des services supplémentaires
- Gérer les expériences de réunions et d'événements
- Réaliser un projet guidé - Créer et attribuer des politiques Teams pour répondre aux besoins de l'entreprise dans Microsoft Teams
- Configurer et gérer les utilisateurs vocaux, les standardistes automatiques et les files d'attente d'appels
- Configurer, déployer et gérer les appareils Teams
- Réaliser un projet guidé - Préparer les expériences de salle de réunion
- Surveiller et dépanner les systèmes de communication collaborative Teams

Pré-requis:

Avant de suivre ce cours, les partiipants doivent avoir des connaissances générales sur les sujets suivants :

- Microsoft 365 et Microsoft Teams
- Réseaux, télécommunications et notions de base en audiovisuel
- Notions de base sur la gestion des identités et des accès

Test et certification

Exam MS-721: Collaboration Communications Systems Engineer

Contenu:

Module 1 : Planifier et concevoir des systèmes de collaboration Teams

- Introduction aux réunions et aux appels Teams
- Planifier Teams Phone
- Planifier Microsoft Teams Rooms et les espaces de réunion partagés
- Planifier et optimiser les performances réseau pour les médias Teams
- Configurer et déployer Teams Phone
- Configurer et déployer Teams Phone avec Direct Routing
- Étendre Teams Phone avec des services supplémentaires

Module 2 : Gérer les systèmes de communication collaborative Teams

- Gérer les expériences de réunions et d'événements
- Projet guidé - Créer et attribuer des stratégies Teams pour répondre aux besoins de l'entreprise dans Microsoft Teams
- Configurer et gérer les utilisateurs vocaux
- Configurer les standardistes automatiques et les files d'attente d'appels
- Configurer, déployer et gérer les appareils Teams
- Projet guidé - Préparer les expériences de salle de réunion
- Surveiller et dépanner les systèmes de communication collaborative Teams

Configurer les espaces BYOD et les bureaux réservables

Méthodes pédagogiques :

Accès fourni au contenu digital officiel Microsoft
Notez que désormais nous fournissons aux participants un support de cours au format électronique.
Pour profiter pleinement du support électronique dès le 1er jour, nous invitons les participants à se munir d'un PC ou d'une tablette, qu'ils pourront connecter en WiFi dans nos locaux de Rueil, Lyon ou Lille.

Autres moyens pédagogiques et de suivi:

• Compétence du formateur : Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées et ont au minimum cinq ans d'expérience d'animation. Nos équipes ont validé à la fois leurs connaissances techniques (certifications le cas échéant) ainsi que leur compétence pédagogique.
• Suivi d'exécution : Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est signée par tous les participants et le formateur.
• En fin de formation, le participant est invité à s'auto-évaluer sur l'atteinte des objectifs énoncés, et à répondre à un questionnaire de satisfaction qui sera ensuite étudié par nos équipes pédagogiques en vue de maintenir et d'améliorer la qualité de nos prestations.

Délais d'inscription :

• Vous pouvez vous inscrire sur l'une de nos sessions planifiées en inter-entreprises jusqu'à 5 jours ouvrés avant le début de la formation sous réserve de disponibilité de places et de labs le cas échéant.
• Votre place sera confirmée à la réception d'un devis ou """"booking form""""" signé. Vous recevrez ensuite la convocation et les modalités d'accès en présentiel ou distanciel.
• Attention, si cette formation est éligible au Compte Personnel de Formation, vous devrez respecter un délai minimum et non négociable fixé à 11 jours ouvrés avant le début de la session pour vous inscrire via moncompteformation.gouv.fr.

Accueil des bénéficiaires :

• En cas de handicap : plus d'info sur globalknowledge.fr/handicap
• Le Règlement intérieur est disponible sur globalknowledge.fr/reglement